

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	<u>Coordinación de Eventos</u> Presentaciones Artísticas y culturales	Incrementar la programación cultural y artística con participación ciudadana mediante la prestación o alquiler de las salas	número de público asistente a eventos culturales	2584 personas
4		Realizar eventos de exhibición de audiovisuales, documentales y películas de producción nacional	número de eventos Culturales	25 eventos
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			06/05/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Coordinación de Eventos	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Antonio Santos Menor	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			antoniosantosmenor@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			04 2300500 - 2300586 ext:116	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	BIBLIOTECA "AURORA ESTRADA AYALA DE RAMIREZ PEREZ." DE LA CASA CULTURA NUCLEO GUAYAS.	Elaborar listado de Libros del Departamento de Canje y Donación para ser obsequiados al Público por ser el mes del Libro.	Bajos de la Institución	
4	BIBLIOTECA "AURORA ESTRADA AYALA DE RAMIREZ PEREZ." DE LA CASA CULTURA NUCLEO GUAYAS.	Apoyo a las actividades de la Sala Infantil en el Programa "Sueños de Papel "	A los niños fomentando el hábito la lectura	80 niños
6	BIBLIOTECA "AURORA ESTRADA AYALA DE RAMIREZ PEREZ." DE LA CASA CULTURA NUCLEO GUAYAS.	Atender al Público sea personalmente o por telefono contestando y ayudandole en la búsqueda del tema solicitado.	Asisten a la Unidad de Información	5 personas
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			07/04/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Unidad de Información Aurora Estrada y Ayala de Ramirez Pérez	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Rocio Urquizo Santillan	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			primaveradelrocio@yahoo.es	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			042300500 - 042300586 ext. 115	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
1	UNIDAD CORO	Conformar el grupo coral polifónico institucional.	Número de asistentes a la convocatoria. Presencia intercultural de los participantes	80 participantes
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA (05/05/2015)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			ABRIL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			UNIDAD CORO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			JUAN CARLOS URRUTIA PALACIO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			juanbus@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(04) 2300500	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
4				
6	Unidad de Danza "Esperanza Cruz"	El objetivo de esta celebración es el de unir todas las Danzas en este día, para celebrar esta forma de arte y mostrar su universalidad	"Día Internacional de Danza"	310 personas
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			(07/05/2015)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Unidad de Danza "Esperanza Cruz"	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Yelena Marich Alvear	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			yeladanza@yahoo.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			2300586 ext 114	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	<u>Coordinación de Eventos</u> Presentaciones Artísticas y culturales	Incrementar la programación cultural y artística con participación ciudadana mediante la prestación o alquiler de las salas	número de público asistente a eventos culturales	2584 personas
4		Realizar eventos de exhibición de audiovisuales, documentales y películas de producción nacional	número de eventos Culturales	25 eventos
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			06/05/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Coordinación de Eventos	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Antonio Santos Menor	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			antoniosantosmenor@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			04 2300500 - 2300586 ext:116	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas o p

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3				
4	Biblioteca Casa de la Cultura Núcleo del Guayas . AREA HEMEROTECA	1. Incrementar la recopilación de los documentos hemerograficos (Revistss) mediante la preservación para la conservación de las colecciones 2. Demostrar la importancia de las técnicas de preservación de los documentos 3. incrementar el Kardex con el ingreso de las publicaciones periódicas	9% mensual	9%
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			(23/04/2015)	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Biblioteca de la Casa de la Cultura, Núcleo del Guayas -	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			M gb. Rosa Cortez Castro	
CORREO ELECTRÓNICO DE LO LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				
NÚMERO TELEFÓNICO DE LO LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			300586 ext. 115	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Museo de Arte Precolombino Carlos Zevallos Menéndez	Acercar el patrimonio cultural que custodiamos a la comunidad en general, a través del programa MUSEO AL PASO	número de transeuntes-visitantes	200 transeuntes-visitantes
4		Difundir los bienes patrimoniales que custodiamos, a través de talleres con el programa MIERCOLES PATRIMONIALES	número de talleres	2 talleres
6		Fortalecer el conocimiento de los niños, adquirido en las aulas sobre nuestro patrimonio histórico.	número de niños asistentes a talleres	15 niños por taller
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			05/05/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			MUSEO DE ARTE PRECOLOMBINO CARLOS ZEVALLOS M.	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			LCDA. GISELLA PEÑA JARRIN	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			museos@ccng.org.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(04) 2300-500, 2304999 EXTENSIÓN 112	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	<u>Unidad de Artes Plásticas y Visuales</u>	Mantener y difundir el patrimonio cultural del país a través de una eficaz metodología de exposiciones de la Unidad de Museos	número de público asistente a eventos culturales	1300 personas
4				
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			06/05/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Unidad de Artes Plásticas y Visuales	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Robin Echanique Campoverde	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			robinechanique@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			04 2300500 - 2300586	

la 4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3				
4	Biblioteca Casa de la Cultura Núcleo del Guayas . AREA DE PROCESOS TÉCNICOS	1. Demostrar la importancia del Proceso técnico 2. identificar los contenidos temáticos de los documentos mediante la catalogación , clasificación e indización	8%	8%
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN :			23/04/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN :			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Procesos Técnicos	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Lic. Emilia Alvarado Domínguez	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN :			emiliadolores28@yahoo.es	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN :			300586 ext. 115	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	<u>Relaciones Públicas</u>	Difundir información de los eventos culturales	Número de publicaciones en medios de comunicación digitales e impresos	25 publicaciones impresas 9 publicaciones digitales
4				
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8				
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				Reporte del GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			06/05/2015	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			Relaciones Públicas	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Germán Vera León	

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAI P

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1				
2				
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	DANZA			
4	TEATRO (ABRIL)	Promover, difundir y gestar proyectos teatrales desde la concepción el arte de teatro de grupo por medio de la dialéctica actual de la escena, con una proyección intercultural para el fortalecimiento del sistema nacional de cultura. Dentro y fuera de la institución	No. de funciones de teatro No. de Asistentes	3 FUNCIONES DE TETARO PARA NIÑOS Talleres Vacacionales. 350 120
6	E, EDUCATIVOS			
7	MUSEOS			