


**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**
**Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos	Sin número	13/04/2012	<a href="#">Estatuto Orgánico por Procesos</a>
Estatuto Orgánico Casa de la Cultura	Sin número	16/10/1991	<a href="#">Estatuto</a>
Reglamento Interno de la CCE	Sin número	2/0471192	<a href="#">Reglamento</a>
Resolucion	1	16/01/2013	<a href="#">Resolucion</a>
Resolucion	11	24/07/2014	<a href="#">Resolucion</a>
Resolucion	14	25/03/2013	<a href="#">Resolucion</a>

**Detalle correspondiente a la reserva de información**

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	28/02/2015
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE GESTION JURÍDICA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	IVONNE STEPHANIE DAVILA MORILLO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:ivonne.davila@casadelacultura.gob.ec">ivonne.davila@casadelacultura.gob.ec</a>
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 290-2272 ext. 232