

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la y el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, DNG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contacto center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	SE BRINDA LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	1. ENTREGAR LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EN FÍSICO 2. ESTAR PRESENTE DE QUE LA RESPUESTA DE CONTIESTACION SE ENTREGUE ANTES DE LOS 15 DÍAS DISPUESTO EN EL ART. 9 DE LA LOTAIP (10 DÍAS Y 5 DÍAS CON FÉRMOSOS) 3. RETIRAR LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA A LA SOLICITUD	1. REALIZAR LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, O 2. PASA AL ÁREA QUE GENERA, PRODUCE O CUSTODIA LA INFORMACIÓN. 3. SE REMITE A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA LA FIRMA DE LA RESPUESTA O A QUE HAYA DELEGADO OFICIALMENTE 4. ENTREGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA O LA SOLICITANTE	1. LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA LEIDA A LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN. 2. PASA AL ÁREA QUE GENERA, PRODUCE O CUSTODIA LA INFORMACIÓN. 3. SE REMITE A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA LA FIRMA DE LA RESPUESTA O A QUE HAYA DELEGADO OFICIALMENTE 4. ENTREGA DE LA COMUNICACIÓN CON LA RESPUESTA O LA SOLICITANTE	08:30 a 17:00	GRATUITO	15 DÍAS	CIUDADANÍA EN GENERAL	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	AV. SEIS DE DICIEMBRE N16-224 Y PATRA	EN LAS OFICINAS DE SECRETARÍA DE LA INSTITUCIÓN	NO	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDO SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE EL SERVICIO EN LÍNEA ES EN FÍSICO	NO SE ACEPTADO NINGÚN PEDIDO HASTA LA FECHA	NO SE ACEPTADO NINGÚN PEDIDO HASTA LA FECHA	NO SE ACEPTADO NINGÚN PEDIDO HASTA LA FECHA
1	SERVICIOS CULTURALES DE BIBLIOTECA	BIBLIOTECA VIRTUAL BIBLIOTECA PARA CAPACIDADES ESPECIALES RED DE BIBLIOTECAS CONSERVACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE FONDOS BIBLIOTECARIOS BIBLIOTECA INTERACTIVA	1 ACCESO PRESENCIAL A LA BIBLIOTECA NACIONAL. PRESENTACIÓN DE LA IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO, REGISTRO DE DATOS, EJECUCIÓN DE LA CONSULTA. ACCESO VIRTUAL AL ACCESO AL CATÁLOGO REPOSITARIO DIGITAL. BIBLIOTECA CAGADELACULTURA.GOB.EC REPOSITARIO.CAGADELACULTURA.GOB.EC REPOSITARIO.CAGADELACULTURA.GOB.EC:8380	PARA CONSULTA EN SALA. PRESENTACIÓN DE LA IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO.	PROCESAMIENTO TÉCNICO DE LA INFORMACIÓN, INGRESO A LA BASE DE DATOS PARA LA DIFUSIÓN EN SALA Y VIRTUAL, ADMINISTRAR EL SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN DE BIBLIOTECAS, KOHA, ELABORAR REGISTROS ESTADÍSTICOS DE RECEPCIÓN, INTERNET, CONSULTAS, COORDINAR LAS VISTAS GUARDADAS POR LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD.	08:30 a 17:00	GRATUITO	INMEDIATO	CIUDADANÍA EN GENERAL	BIBLIOTECA NACIONAL EUGENIO ESPINO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	AV. SEIS DE DICIEMBRE N16-224 Y PATRA	PÁGINA WEB Y BIBLIOTECA NACIONAL EUGENIO ESPINO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	SI	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDO SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO	NO APLICA YA QUE EL SERVICIO NO ESTÁ AUTOMATIZADO.	VIRTUALES: 12.788 PRESENCIALES: 2.340	VIRTUALES: 72.540 PRESENCIALES: 13.779	NO APLICA POR QUE SE ESTA IMPLEMENTANDO UNA HERRAMIENTA PARA PODER REALIZAR LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS SE ESPERA QUE ESTE EN FUNCIONAMIENTO EN UN MES MAS
2	SERVICIOS CULTURALES DE CINEMATICA	CONSERVACION DEL PATRIMONIO CINEMATOGRAFICO Y AUDIOVISUAL DEL PAS. DIFUSION DEL PATRIMONIO FILMICO Y AUDIOVISUAL. DIFUSION DE CINE ALTERNATIVO NACIONAL E INTERNACIONAL.	PARA REQUERIMIENTO DE SALA DE CINE: OFICIO A LA MÁXIMA AUTORIDAD SU USO Y FINALIDAD, CALIBRACION DE USO, CONVENIO DE USO CONSULTA PÚBLICA, REGISTRO DE USUARIOS, DIFUSION DE PELICULA O DOCUMENTOS ORIGINAR.	1. OFICIO A LA MÁXIMA 2. REGISTRO DE USUARIO	DETERMINAR MUESTRAS DE CINE SOLICITAR APROBACION A LA PRESIDENCIA CCE ENVIAR CARTAS A TRABAJADAS PARA OBTENER MUESTRAS REVISAR CONTENIDOS Y REALIZAR CALIBRACIONES DE PROGRAMACION DIFUNDIR LA PROGRAMACION Y PASAR LOS ARCHIVOS A LA SALA DE CINE CATALOGAR, CONSERVAR DIGITALIZAR CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA DIGITALIZADA, BUSCAR EN LA BASE DE DATOS EL ARCHIVO, Y LUEGO PROYECTAR LA PELICULA	8:30 a 17:30 CONSULTA PÚBLICA 10:00 a 21:00 SALA DE CINE	GRATUITO Y PAGADO	2 DÍAS SALA DE CINE INMEDIATO CONSULTA PÚBLICA	CIUDADANÍA EN GENERAL	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	AV. SEIS DE DICIEMBRE N16-224 Y PATRA	PÁGINA WEB Y LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	NO	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDO SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO	NO APLICA YA QUE EL SERVICIO NO ESTÁ AUTOMATIZADO.	592 Consulta Pública 6300 Sala de Cine	3045 consulta publica 3841 sala de cine	NO APLICA POR QUE SE ESTA IMPLEMENTANDO UNA HERRAMIENTA PARA PODER REALIZAR LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS SE ESPERA QUE ESTE EN FUNCIONAMIENTO EN UN MES MAS
3	SERVICIOS CULTURALES DE PUBLICACIONES	EDICIÓN DE LIBROS EDICIÓN DE PERIÓDICOS EDICIÓN DE REVISTAS EDICIÓN DE FOLLETOS EDICIÓN DE TRÍPTICOS EDICIÓN DE VOLANTES EDICIÓN AFICHES	SOLICITUD A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA PRESENTACIÓN E IMPRESIÓN DE LA OBRA APROBACIÓN DE LA COMISIÓN EDITORIAL DE LA CASA DE LA CULTURA, ENTREGA AL CALENDARIO DEL AÑO DE PRODUCCIÓN	OFICIO A LA MÁXIMA	DIRECCIÓN DE PUBLICACIÓN ENVÍO A LA COMISIÓN EDITORIAL PARA SU APROBACIÓN INCLUSIÓN EN UNA COLECCIÓN, SE LE COMUNICA AL AUTOR QUE ESTA ACEPTADO O NO, SOLICITA PRESUPUESTO PARA SER ENVIADO AL AUTOR	08:30 a 17:00	GRATUITO Y PAGADO	8 DÍAS ADMINISTRATIVO FLEJEO DE ACUERDO AL CROMOGRAFIA DE IMPRESIÓN	CIUDADANÍA EN GENERAL	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	AV. SEIS DE DICIEMBRE N16-224 Y PATRA	LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	NO	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDO SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO	NO APLICA YA QUE EL SERVICIO NO ESTÁ AUTOMATIZADO.	Trópicos 7, revistas 3, invitaciones 28, dípticos 1, volantes 16, afiches 25, carteles 4, programas 11, folletos 4, libros 3, dípticos 1 y afiches 4, total 114 artículos, los libros que se han publicado son: Theorem, Hitos de la anatomía genética y Vientos paralelos	282	NO APLICA POR QUE SE ESTA IMPLEMENTANDO UNA HERRAMIENTA PARA PODER REALIZAR LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS SE ESPERA QUE ESTE EN FUNCIONAMIENTO EN UN MES MAS
	SERVICIOS CULTURALES DE MUSEOS	EXPOSICIONES AUTORALES EXPOSICIONES DE INSTRUMENTOS MUSICALES EXPOSICIONES DE PINTURA, ESCULTURA, MINIATURAS Y MUEBLES DE ARTE COLONIAL	SALAS PERMANENTES DE EXPOSICIÓN; CONTACTO TELEFÓNICO DEL USUARIO CON SECRETARÍA DE MUSEOS, ELABORA OFICIO SOLICITANDO RESERVA DE ESPACIOS PARA VISITA SELECCIÓN DE GUÍA DE MUSEOS SEGÚN EL ÁREA SALAS TEMPORALES DE EXPOSICIÓN PARA EXPONER LA OBRA DE PINTURA ESCULTURA O VARIOS; ACERCAJAMIENTO PERSONAL CON SECRETARÍA DE MUSEOS, OFICIO PARA SOLICITAR DE AUSENTO PARA UNA EXPOSICIÓN DE OBRA, INFORMACIÓN DE EXPOSICIÓN REFERIDA EN UN CD, NOMBRE, NÚMERO DE OBRAS O TEMA, PARTICIPACIÓN DEL COMITÉ SELECTIVO, COMITÉ SELECTIVO CONOCI Y Y ESTABLECE LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE EXPOSICIÓN EN LA SALA SELECCIONADA, ACCEDER A LOS FOLLETOS INFORMATIVOS DE LA PROGRAMACIÓN DE MUSEOS DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	CONTACTO DEL USUARIO CON SECRETARÍA DE MUSEOS OFICIO SOLICITANDO RESERVA DE ESPACIOS	SOLICITAR VISITA AL MUSEO REVISAR LIBRO DE RESERVACIONES, ANOTAR EN EL LIBRO DE RESERVACIONES, NOTIFICAR A GUÍA DE LA VISITA, REVISAR Y GUARDAR LAS EXPOSICIONES, ENVIAR LA OFERTACIÓN, DEMANDAR LA EXPOSICIÓN, DESMONTAR Y ENTREGAR BIENES CULTURALES, GUARDAR LOS BIENES CULTURALES, DEMONTAR, DESMONTAR Y ENTREGAR OBRAS. REUNIR PROPUESTAS Y MATERIAL, CONOCER A TODOS LOS INVOLUCRADOS, DIGITALIZAR Y MODIFICAR EL CALENDARIO DE EXPOSICIONES, NOTIFICAR A LOS CANDIDATOS LA APROBACIÓN DE SUS EXPOSICIONES, REVISAR LAS PROPUESTAS DE EXPOSICIONES, ORGANIZAR Y DESIGNAR LA FECHA, SALA Y DIFUSIÓN DE LAS EXPOSICIONES APROBADAS, ENVIAR PROPUESTA DE CAMBIO, NOTIFICAR A LOS CANDIDATOS LA DESAPROBACIÓN DE SUS EXPOSICIONES, ENVIAR A TODAS LAS ÁREAS DEL MUSEO EL CALENDARIO DE LAS EXPOSICIONES.	09:00 hasta 17:00	GRATUITO Y PAGADO	INMEDIATO	CIUDADANÍA EN GENERAL	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	Av. Seis de diciembre N16-224 y patra	LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	NO	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDO SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO	NO APLICA YA QUE EL SERVICIO NO ESTÁ AUTOMATIZADO.	1102	5115	NO APLICA POR QUE SE ESTA IMPLEMENTANDO UNA HERRAMIENTA PARA PODER REALIZAR LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS SE ESPERA QUE ESTE EN FUNCIONAMIENTO EN UN MES MAS
5	SERVICIOS CULTURALES DE ARTES ESCENICAS	DIFUSION DE DANZA DIFUSION DE BALLET DIFUSION DE TEATRO DIFUSION DE MUSICA	OFICIO REFERIDO A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA REQUERIMIENTO DEL ESPACIO, FINALIDAD, PROGRAMACIÓN DE SU USO, CONVENIO O CONTRATO DE USO.	1.- CONTACTO DEL PROMOTOR CON LA COORDINACIÓN DE TEATROS 2.- OFICIO A LA MÁXIMA AUTORIDAD	1.- RECEPCIÓN DEL OFICIO EN LA SECRETARÍA DE TEATROS Y RESERVA DE FECHA EN LA PROGRAMACIÓN. 2.- INFORMAR A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA ASESORAR Y CONDICIONES ECONÓMICAS. 3.- PEDIDO DE ELABORACIÓN DE CONTRATO O CONVENIO A LA DIRECCIÓN JURÍDICA. 4.- COORDINACIÓN CON TÉCNICOS Y PAGOS.	8:30 hasta 24:00	GRATUITO Y PAGADO	2 DÍAS SALAS Y TEATROS DERECHO DE LA DISPONIBILIDAD	CIUDADANÍA EN GENERAL	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	Av. Seis de diciembre N16-224 y patra	LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBÓN	EN PROCESO DE SISTEMATIZACIÓN	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDO SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO	NO APLICA YA QUE EL SERVICIO NO ESTÁ AUTOMATIZADO.	117,099	447,737	NO APLICA POR QUE SE ESTA IMPLEMENTANDO UNA HERRAMIENTA PARA PODER REALIZAR LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS SE ESPERA QUE ESTE EN FUNCIONAMIENTO EN UN MES MAS
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)																		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											<a href="https://www.gub.ek.gob.ec/portal-tramites-ciudadanos/">https://www.gub.ek.gob.ec/portal-tramites-ciudadanos/</a>							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											6/6/2015							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):											MUNICIPAL							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):											DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Edu. Shira Shuarina Canchito							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											<a href="mailto:shira.canchito@casadelacultura.gob.ec">shira.canchito@casadelacultura.gob.ec</a>							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											(02) 222-1006 EXTENSIÓN 255							