

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contacto center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	Se brinda la información correspondiente a la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrion	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga) 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud	1. Realizar la solicitud de acceso a la información pública, o instrucciones. 2. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante	08:30 a 17:00	Gratuito		Ciudadanía en general	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	Av. seis de diciembre N16-224 y Patate	En las oficinas de Secretaría de la institución	No	no aplica ya que no se tiene un formulario para este tipo de pedidos se esta trabajando en la elaboración y estandarización del mismo	No aplica ya que no se tiene el servicio en línea es en físico	No se a receptado ningún pedido hasta la fecha	No se a receptado ningún pedido hasta la fecha	No se a receptado ningún pedido hasta la fecha
2	SERVICIOS CULTURALES DE BIBLIOTECA	BIBLIOTECA VIRTUAL BIBLIOTECA PARA CAPACIDADES ESPECIALES REDES DE BIBLIOTECAS CONSERVACIÓN Y DIFUSIÓN DE FONOS BIBLIOTECARIOS BIBLIOTECA INTERACTIVA	1. ACCESO PRESENCIAL A LA BIBLIOTECA NACIONAL, PRESENTACIÓN DE LA IDENTIFICACIÓN DEL USUARIO, REGISTRO DE DATOS, EJECUCIÓN DE LA CONSULTA. ACCESO VIRTUAL: ACCESO AL CATALOGO O REPOSICION DE FONOS BIBLIOTECARIOS repositorio.casadecultura.gob.ec:830	PARA CONSULTA EN SALA: PRESENTACIÓN DE LA CREDENCIAL DEL USUARIO.	Procesamiento técnico de la información, ingreso a la base de datos para la difusión en sala y virtual, Administrar el Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas IKOHA, Elaborar registros estadísticos de recepción, internet, consultas, Coordinar las visitas guiadas por las instalaciones de la unidad.	08:30 a 17:00	Gratuito	INMEDIATO	Ciudadanía en general	BIBLIOTECA NACIONAL EUGENIO ESPINOZA DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	Av. seis de diciembre N16-224 y patate	Página web y BIBLIOTECA NACIONAL EUGENIO ESPINOZA DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	Si	no aplica ya que no se tiene un formulario para este tipo de pedidos se esta trabajando en la elaboración y estandarización del mismo	no aplica ya que el servicio no está automatizado.	VIRTUALES: 28.464 CERRES DE ATENCIÓN A USUARIOS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL POR REPOSICION DEL CATALOGO DESPUES DEL EVENTO HABITAT II DESDE EL 23 DE MARZO DE 2016	VIRTUALES: 361.558	no aplica por que se esta implementando una herramienta para poder realizar la medición de la satisfacción de los usuarios se espera que este en funcionamiento en unos dos meses mas
3	SERVICIOS CULTURALES DE CINEMATICA	CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO CINEMATOGRAFICO Y AUDIOVISUAL DEL PAÍS. DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO FILMICO Y AUDIOVISUAL. DIFUSIÓN DE CINE ALTERNATIVO NACIONAL E INTERNACIONAL.	PARA REQUERIMIENTO DE SALA DE CINE: OFICIO A LA MÁXIMA AUTORIDAD, FORMULARIO ON LINE, CONSULTA PÚBLICA, REGISTRO DE USUARIO Y SELECCIÓN DE PELÍCULA O DOCUMENTOS OBSERVAR.	1. OFICIO A LA MÁXIMA AUTORIDAD - FORMULARIO ON LINE - REGISTRO DE USUARIO 2. PRESENTACIÓN DE LA CREDENCIAL DEL USUARIO.	DETERMINAR MUESTRAS DE CINE SOLICITAR APROBACIÓN A LA PRESIDENCIA DE LA CCE ENVIAR CARTAS A EMBAJADAS PARA OBTENER MUESTRAS REVISAR CONTENIDOS Y REALIZAR CALENDARIZACIÓN DE PROGRAMACIÓN, DIFUNDIR LA PROGRAMACIÓN Y PASAR LOS ARCHIVOS A LA SALA DE CINE CATALOGA, CONSERVA DIGITALIDA, CONTROLAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA BODEGA CINEMATICA, RESERVA EN LA BASE DE DATOS EL ARCHIVO, Y LUEGO PROYECTAR LA PELÍCULA	8:30 A 17:00 CONSULTA PUBLICA 10:00 A 21:30 SALA DE CINE	GRATUITO	2 DÍAS SALA DE CINE INMEDIATO CONSULTA PUBLICA	CIUDADANÍA EN GENERAL	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	AV. SEIS DE DICIEMBRE N16-224 Y PATATE	PÁGINA WEB CINEMATICA NACIONAL, WEB DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION, FACEBOOK CINEMATICA ECUADOR	SI	www.cinematecacaecador.com	www.cinematecacaecador.com	1492 Sala de Cine 240 Consulta Pública 1293 Cinemateca Digital	3588 Sala de Cine 14674 Consulta Pública 25972 Cinemateca Digital	NO APLICA POR QUE SE ESTA IMPLEMENTANDO UNA HERRAMIENTA PARA PODER REALIZAR LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS SE ESPERA QUE ESTE EN FUNCIONAMIENTO EN DOS MESES MAS
4	SERVICIOS CULTURALES DE PUBLICACIONES	EDICIÓN DE LIBROS EDICIÓN DE PERIÓDICOS CULTURALES EDICIÓN DE REVISTAS EDICIÓN CATALOGOS EDICIÓN FOLLETOS EDICIÓN TRÍPTICOS EDICIÓN DIFÍCILES, EDICIÓN VOLANTES, EDICIÓN ARCHIVES	SOLICITUD A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA PRESENTACIÓN E IMPRESIÓN DE LA OBRA, APROBACIÓN DE LA COMISIÓN EDITORIAL DE LA CASA DE LA CULTURA, ENTRAR A CALENDARIO DEL AÑO DE PRODUCCIÓN	OFICIO A LA MÁXIMA	Dirección de Publicación envió a la Consejo Editorial para su aprobación incluida en una colección, se le solicita al autor que esta aceptado o no, solicita presupuesto para ser enviado al autor.	08:30 a 17:00	Gratuito y pagado	8 días administrativo y luego de acuerdo al presupuesto de impresión	Ciudadanía en general	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	Av. seis de diciembre N16-224 y patate	No	no aplica ya que no se tiene un formulario para este tipo de pedidos se esta trabajando en la elaboración y estandarización del mismo	no aplica ya que el servicio no está automatizado.	invitaciones 7, volante 2, afiches 4, catálogo 1, folletos 1, diplomas 1, fichas 1, trípticos 2, planos, trabajos internos 5, Total: 28, Donaciones 1972,		17.260	no aplica por que se esta implementando una herramienta para poder realizar la medición de la satisfacción de los usuarios se espera que este en funcionamiento en unos dos meses mas
5	SERVICIO DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS CULTURALES DE LOS CIUDADANOS RADIOFUSORA	INFORMATIVO CULTURAL DIFUSIÓN DE CONTENIDOS SERVICIO DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS CULTURALES DE LOS CIUDADANOS RADIOFUSORA	PRESENTACIÓN DE PROYECTOS RADIOFONOS EN LOS GÉNEROS DRAMÁTICO, PERIÓDICO Y MUSICAL	PILOTO DEL PROGRAMA - FORMATO - LIBRETOS Y GUIONES.	RECIBIENDO DEL PROYECTO EN SECRETARIA PREVIA SUBMISIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD Y LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, CALIFICACIÓN DEL PROYECTO A TRAVÉS DEL CONSEJO DE LA RADIOFUSORA, APROBACIÓN DEL PROYECTO, DIFUSIÓN DEL PROGRAMA.	24 HORAS	GRATUITO	15 DIAS	PRODUCTORES DE RADIO, GESTORES Y IPINOTORES CULTURALES	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	Av. seis de diciembre N16-224 Patate	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	EN PROCESO DE SISTEMATIZACION	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDOS SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO	NO APLICA YA QUE EL SERVICIO NO ESTA AUTOMATIZADO.	Dentro de los géneros Radiofónicos Musical, Dramático y Periodístico, semanalmente se ejecutan 16 programas en diferentes formatos, mensualmente 264, involucrando a 186 personas de diferentes colectivos ciudadanos en la ejecución de la programación radial: 420.000 ciudadanos.	1695000 de agosto, septiembre, octubre y noviembre	NO APLICA POR QUE SE ESTA IMPLEMENTANDO UNA HERRAMIENTA PARA PODER REALIZAR LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS SE ESPERA QUE ESTE EN FUNCIONAMIENTO EN UN MES MAS
6	SERVICIOS CULTURALES DE MUSEOS	EXPOSICIONES DE PINTURA EXPOSICIONES AUTORALES EXPOSICIONES DE INSTRUMENTOS MUSICALES EXPOSICIONES DE PINTURA, ESCULTURA, MINIATURAS Y HEBRAS DE ARTE COLONIAL	SALAS PERMANENTES DE EXPOSICIÓN: CONTACTO TELEFONICO DEL USUARIO CON SECRETARIA DE MUSEOS, ELABORA OFICIO SOLICITANDO RESERVACIÓN DE ESPACIOS PARA VISITA, SELECCIÓN DE GUÍA DE MUSEOS SEGUN EL AREA. SALAS TEMPORALES DE EXPOSICIÓN PARA EXHIBIR LA OBRA DE PINTURA ESCULTURA O VARIOS. ASESORAMIENTO PERSONAL CON SECRETARIA DE MUSEOS, OFICIO PARA SOLICITAR DE AUDIENCIA PARA UNA EXPOSICIÓN DE OBRA, INFORMACIÓN DE EXPOSICIÓN REFERIDA EN UN CD, NOMBRE, NUMERO DE OBRAS O TEMA. PARTICIPACIÓN DEL COMITÉ SELECTIVO, COMITÉ SELECTIVO CONOCE Y ESTABLECE LA PROGRAMACIÓN ANUAL, DE EXPOSICIÓN EN LA SALA SELECCIONADA, ACCESAR A LOS FOLLETOS INFORMATIVOS DE LA PROGRAMACIÓN DE MUSEOS DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	CONTACTO DEL USUARIO CON SECRETARIA DE MUSEOS OFICIO SOLICITANDO RESERVACIÓN O AUSPICIO DE ESPACIOS	SOLICITAR HASTA EL MUSEO REVISAR LIBRO DE RESERVACIONES, AMOTAR EN EL LIBRO DE RESERVACIONES, NOTIFICAR A LA GUÍA SOBRE LA VISITA, REVISAR Y CUBIR EXPOSICIONES, CERRAR LA DISPOSICIÓN, DESMONTAR LA EXPOSICIÓN, DESMONTAR Y ENTREGAR BIENES CULTURALES, GUARDAR LOS BIENES CULTURALES, DESMONTAR, ENTREGAR Y LIMPIAR OBRAS, REUNIR PROPIEDADES Y MATERIAL, CONVOCAR A TODOS LOS INVOLUCRADOS, DIGITALIZAR Y MODIFICAR EL CALENDARIO DE EXPOSICIONES, NOTIFICAR A LOS CANDIDATOS LA APROBACIÓN DE SUS EXPOSICIONES, REVISAR LAS PROPUUESTAS DE EXPOSICIONES, ORGANIZAR LA FECHA DE LAS EXPOSICIONES, SALA Y DURACIÓN DE LAS EXPOSICIONES APROBADAS, ENVIAR PROPUUESTA DE CAMBIO, NOTIFICAR A LOS CANDIDATOS LA DESAPROBACIÓN DE SUS EXPOSICIONES, ENVIAR A TODAS LA AREAS DEL MUSEO DEL MUSEO EL CAMBIO DE LAS EXPOSICIONES.	09:00 hasta 17:00	GRATUITO Y PAGADO	INMEDIATO	CIUDADANÍA EN GENERAL	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	AV. SEIS DE DICIEMBRE N16-224 Y PATATE	LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	NO	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDOS SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO.	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDOS SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO.	1.812	5.454	NO APLICA POR QUE SE ESTA IMPLEMENTANDO UNA HERRAMIENTA PARA PODER REALIZAR LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS SE ESPERA QUE ESTE EN FUNCIONAMIENTO EN DOS MESES MAS
7	SERVICIOS DE PRESTACIÓN DE ESPACIOS DESTINADOS A LA CULTURA (TEATROS)	DIFUSIÓN DE DANZA DIFUSIÓN DE BALET DIFUSIÓN DE TEATRO DIFUSIÓN DE MUSICA	OFICIO REFERIDO A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA REQUERIMIENTO DEL ESPACIO, PLANADIA, PROGRAMACIÓN DE SU USO, CONVENIO O CONTRATO DE USO.	1.- CONTACTO DEL PROMOTOR CON LA COORDINACIÓN DE TEATROS. 2.- OFICIO A LA MÁXIMA AUTORIDAD	1.- RECEPCIÓN DEL OFICIO EN LA SECRETARIA DE TEATROS Y RESERVACIÓN DE FECHA EN LA SALA DE TEATROS 2.- INFORME A LA MÁXIMA AUTORIDAD PARA AUTORIZACIÓN Y CONDICIONES ECONÓMICAS. 3.- PEDIDO DE ELABORACIÓN DE CONTRATO O CONVENIO A LA DIRECCIÓN JURÍDICA 4.- COORDINACIÓN CON TÉCNICOS Y PAGOS.	8:30 hasta 24:00	GRATUITO Y PAGADO	2 DÍAS SALAS Y TEATROS DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD	CIUDADANÍA EN GENERAL	CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	Av. seis de diciembre N16-224 y patate	LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION	EN PROCESO DE SISTEMATIZACION	NO APLICA YA QUE NO SE TIENE UN FORMULARIO PARA ESTE TIPO DE PEDIDOS SE ESTA TRABAJANDO EN LA ELABORACIÓN Y ESTANDARIZACIÓN DEL MISMO	NO APLICA YA QUE EL SERVICIO NO ESTA AUTOMATIZADO.	16.302	142.911	NO APLICA POR QUE SE ESTA IMPLEMENTANDO UNA HERRAMIENTA PARA PODER REALIZAR LA MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS SE ESPERA QUE ESTE EN FUNCIONAMIENTO EN UN MES MAS

No Aplica ya que Casa de la Cultura Ecuatoriana no esta ligado disponen del Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/01/2018
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MESES
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - (LITERAL d):	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN (DEL LITERAL d):	Eco. Shina Shulana Camacho
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	shina.camacho@casadelacultura.gob.ec
NUMERO TELEFONICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 222-1006 EXTENSIÓN 126 - 236