

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para dirigirse a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial:	Servicio Automatizado (Sí/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	
1	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	Se brinda la información correspondiente a la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrón	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico. 2. Estar pendiente de que la respuesta de la institución se le regale antes de los 15 días dispuesto en el Art. 9 del LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga). 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud.	1. Realizar la solicitud de acceso a la información pública. 2. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	08:30 a 17:00	Gratis	N/A	Ciudadanía en general	SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	Av. 6 de Diciembre N16-224 y Av. Patria.	En las oficinas de Secretaría General de la institución.	No	No aplica ya que no se tiene un formulario para este tipo de pedido. Se está trabajando en la elaboración y estandarización del mismo.	No aplica ya que no se tiene el servicio en linea.	No se ha recibido ningún pedido hasta la fecha.	No se ha recibido ningún pedido hasta la fecha.	No se ha recibido ningún pedido hasta la fecha.		
2	SERVICIOS CULTURALES DE BIBLIOTECA	BIBLIOTECA VIRTUAL PARA CAPACIDADES ESPECIALES. BIBLIOTECA CONEXIÓN Y DIFUSIÓN DE FONDOS BIBLIOGRÁFICOS. BIBLIOTECA INTERACTIVA.	1. Acceso presencial a la biblioteca nacional. 2. Presentación de la identificación del usuario. 3. Registro de datos. 4. Búsqueda de consulta. 5. Acceso virtual: Acceso al catálogo o repositorio digital: biblioteca.casadelacultura.gob.ec; repositorio.casadelacultura.gob.ec	PARA CONSULTA EN SALA: 1. Presentación de la credencial del usuario.	1. Procesamiento técnico de la información, ingreso a la base de datos para la difusión en sala y virtual. 2. Consulta en el sistema integral de Gestión de Biblioteca KOHA. 3. Elaborar reportes estadísticos de recopilación, internet, consultas. 4. Identificar los estímulos generados por las instalaciones de la unidad.	08:30 a 17:00	Gratis	Inmediato.	Ciudadanía en general.	BIBLIOTECA EUGENIO ESPEJO DE LA SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	Av. 6 de Diciembre N16-224 y Av. Patria.	1. Página web. 2. Biblioteca Nacional Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrón.	Si	No aplica ya que no se tiene un formulario para este tipo de pedido. Se está trabajando en la elaboración y estandarización del mismo.	No aplica ya que el servicio no está automatizado.	VIRTUALES: 52.458 PRESENCIALES: 576	VIRTUALES: 52.458 PRESENCIALES: 4.268	No aplica porque se está implementando una herramienta para poder realizar la medición de la satisfacción de los usuarios.	
3	SERVICIOS CULTURALES DE CINEMATECA	CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO CINEMATOGRÁFICO Y AUDIOPROGRAMACIÓN DEL PAÍS. BIBLIOTECA DE MÚSICA. BIBLIOTECA DE MÚSICA, DIFUSIÓN Y AUDIOPROGRAMACIÓN MÚSICA Y AUDIOPROGRAMACIÓN DE CINE ALTERNATIVO NACIONAL E INTERNACIONAL.	PARA REQUERIMIENTO DE SALA DE CINE: 1. Oficio a la Máxima Autoridad especificando su uso y finalidad. 2. Calendario de uso. 3. Formulario on line. CONSULTA PÚBLICA: 1. Registro de usuario. 2. Selección de película o documentos a observar.	1. Oficio a la Máxima Autoridad (Formulario on line). 2. Registro de usuario.	1. Determinar muestras de cine. 2. Solicitar aprobación a la presidencia CCE. 3. Envíar cartas a embajadas para obtener autorización. 4. Revisar contenidos y realizar calendarización de programación. 5. Definir la programación y pasar los contenidos a la sala de cine. 6. Crear sistema, digitalizar, controlar el funcionamiento de la bodega climatizada. 7. Buscar en la base de datos del archivo. 8. Proyectar la película.	8:30 a 17:00 Consulta Pública 10:00 a 21:00 Sala de Cine	Gratis	2 días sala de cine. Inmediata Consulta Pública.	Ciudadanía en general.	SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	Av. 6 de Diciembre N16-224 y Av. Patria.	1. Página web Cinemateca Nacional. 2. Página web de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrón. 3. Facebook Cinemateca Nacional del Ecuador Oficial. 4. Instagram cinemateca ecuador.	Si	www.cinematecaecuador.com	www.cinematecaecuador.com	Sala de Cine: 5.377 CONSULTA PÚBLICA: 3.822 Cinemateca Digital: 485	SALAS DE CINE: 27.598 CONSULTA PÚBLICA: 3.822 Cinemateca Digital: 1.935	Formulario digital y físico proporcionado por el Ministerio de Trabajo y aplicado en la Consulta Pública y Sala de Cine	
4	SERVICIOS CULTURALES DE PUBLICACIONES	EDICIÓN DE LIBROS. EDICIÓN DE PERIÓDICOS. EDICIÓN DE REVISTAS. EDICIÓN CATÓLICAS. EDICIÓN DE LIBROS. EDICIÓN TRÍPTICOS. EDICIÓN ÓPTICOS. EDICIÓN VOLANTES. EDICIÓN AFICHES.	1. Solicitud a la Máxima Autoridad para aprobación e impresión de la obra. 2. Aprobación de la Comisión Editorial de la Casa de la Cultura. 3. Ingresar a calendario del año de producción.	1. Oficio a la Máxima Autoridad.	1. Dirección de Publicaciones envía a la Comisión Editorial para su aprobación e impresión en una colección. 2. Se le comunica al autor que está aceptado o no. 3. Solicitud presupuesto. 4. Producción obra.	08:30 a 17:00	Gratis y pagado	8 días administrativo y luego de acuerdo al cronograma de impresión.	Ciudadanía en general.	SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	Av. 6 de Diciembre N16-224 y Av. Patria.	SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	No	No aplica ya que no se tiene un formulario para este tipo de pedido. Se está trabajando en la elaboración y estandarización del mismo.	No aplica ya que el servicio no está automatizado.	Atenciones: 8. Releños: 1. Catálogos: 1. Folletos: 2. Periódicos: 1. Invitaciones: 8. Programas: 2. Separadores: 2. Trípticos: 4. Volantes: 7. 	8.278	No aplica porque se está implementando una herramienta para poder realizar la medición de la satisfacción de los usuarios.	
5	SERVICIO DE DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS CULTURALES DE LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE RADIOS CCE 940 AM, Y RADIO CULTURA FM 100.9	DIFUSIÓN DE CONTENIDOS CULTURALES. INTERCULTURALIDAD. SECTORES ANCESTRALES. MODERNIZACIÓN. CULTURAS URBANAS SECTORES EMERGENTES.	1. Sintonizando la frecuencia 940 AM y 100.9 FM en la provincia de Pichincha. 2. Acceder a la página www.radiocce.com y www.radiocultura.com 3. Accediendo a la app para smartphone: Radio CCE 940 AM y Radio Cultura 100.9 FM	N/A	1. Sintonizar las frecuencias 940 AM y 100.9 FM en la Provincia de Pichincha. 2. Acceder a las páginas web. 3. Acceder a las aplicaciones.	Las 24 horas del día 7 días de la semana 365 días del año	Gratis	N/A	Público en general.	SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	Av. 6 de Diciembre N16-224 y Av. Patria.	Telf. (+593) 2 2220966	1. Oficina. 2. Página web. 3. Correo electrónico. 4. Teléfono institucional.	N/A	N/A	N/A	7.498.104 oyentes	N/A	Dentro de los servicios Radiotelevisivos, Musicales, Dramáticos y Periodísticos, semanalmente se ejecutan 77 programas en diferentes formatos, impactando a 210 personas de diferentes colectivos ciudadanos en la radio CCE 940 AM y la radio radial, Negocios a 211.680 oyentes en la frecuencia AM y 1.164.240 en FM, dando un total de 1.375.920 oyentes.
6	SERVICIOS CULTURALES DE MUSEOS	EXPOSICIONES DE PINTURA. EXPOSICIONES DE ARTE PLÁSTICO. EXPOSICIONES DE INSTRUMENTOS MUSICALES. EXPOSICIONES DE ESCULTURA. MAMUTURAS Y MUEBLES DE ARTES CEDOCHE.	1. SALAS PERMANENTES DE EXPOSICIÓN: 1. Contacto telefónico del usuario con secretaría de museos. 2. Elabora oficio solicitando reserva de espacio para visita. 3. Selección de guía de museos según el área. 4. Acreditamiento personal con secretaría de museos. 5. Oficina que emitirá de acuerdo para una visita. 6. Información de exposiciones en un catálogo. 4. Participación en la programación. El Comité Selección conoce y establece la programación anual de exposición en la sala seleccionada. 5. Acceder a los folletos informativos de la programación de museos de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrón.	1. Contacto del usuario con secretaría de museos. 2. Oficina solicitando reservación de espacio de exposición.	1. Solicitar visita al museo. 2. Revisar libro de reservaciones. 3. Acreditar el libro de reservaciones. 4. Revisar la visita.	09:00 hasta 17:00	Gratis y pagado	Inmediato.	Ciudadanía en general.	SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	Av. 6 de Diciembre N16-224 y Av. Patria.	SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	No	No aplica ya que no se tiene un formulario para este tipo de pedido. Se está trabajando en la elaboración y estandarización del mismo.	No aplica ya que no se tiene un formulario para este tipo de pedido. Se está trabajando en la elaboración y estandarización del mismo.	2.650	26.872	No aplica porque se está implementando una herramienta para poder realizar la medición de la satisfacción de los usuarios.	
7	SERVICIOS DE PRESTACIÓN DE ESPACIOS DESTINADOS A LA CULTURA (SALAS Y TEATROS)	DIFUSIÓN DE DANZA. DIFUSIÓN DE BAILET. DIFUSIÓN DE TEATRO. DIFUSIÓN DE MÚSICA.	1. Oficio referido a la Máxima Autoridad para requerimiento del espacio, finalidad, programación de su uso, convenio o contrato de uso.	1. Contacto del promotor con la Coordinación de Fomento Artístico y Cultural (Teatro) y reservación de fecha en la programación. 2. Informe a la Máxima Autoridad para autorización y condiciones económicas. 3. Revisar la fecha de las exposiciones aprobadas. 4. Notificar la cancelación de las exposiciones. 5. Envío de la documentación de las exposiciones. 6. Envío a todas las áreas del museo el calendario de las exposiciones.	1. Recogida del oficio en la Secretaría de Fomento Artístico y Cultural (Teatro) y reservación de fecha en la programación. 2. Informe a la Máxima Autoridad para autorización y condiciones económicas. 3. Revisar la fecha de las exposiciones aprobadas. 4. Notificar la cancelación de las exposiciones. 5. Envío de la documentación de las exposiciones.	8:30 hasta 24:00	Gratis y pagado	2 días salas y teatros dependiendo de la disponibilidad.	Ciudadanía en general.	SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	Av. 6 de Diciembre N16-224 y Av. Patria.	SEDE NACIONAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN.	En proceso de sistematización	No aplica ya que no se tiene un formulario para este tipo de pedido. Se está trabajando en la elaboración y estandarización del mismo.	No aplica ya que el servicio no está automatizado.	AGORA: 8.250 TEATRO NACIONAL: 18.918 DEMÉTRIO AGUILAR: 2.425 BENJAMÍN CARRIÓN: 610 TEATRO PROMETEO: 880 JORGE CAZA: 441 LOBBY Y ESPACIOS V: 1.371	197.597	No aplica porque se está implementando una herramienta para poder realizar la medición de la satisfacción de los usuarios.	

No Aplica ya que Casa de la Cultura Ecuatoriana no esta ligado disponen del Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d)

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d)

CORREO ELECTRÓNICO DEL o LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL o LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

03/06/2019

MENSUAL

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRÁTICA

Eco. Rafael Macario Fonseca Garzón

rafael.fonseca@casadelacultura.gob.ec

(02) 3959 700 / 3959 739 EXTENSIONES 126-169