

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Directora y Directorio del Núcleo Provincial de Zamora Chinchipe	Incrementar la promoción, producción, circulación y difusión de las artes, las letras y el uso de los espacios públicos en la provincia de Zamora Chinchipe, para fortalecimiento de la identidad cultural.	Nº de eventos y actividades culturales realizados.	En el mes de junio se difundieron 5 eventos y/o actividades culturales, en forma virtual, pero no se ejecutaron debido a la falta de participantes.
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Biblioteca de la CCEBC Núcleo de Zamora Chinchipe.	Brindar un mejor servicio a la comunidad zamorana chinchipense, con la información bibliográfica y hemorográfica.	Nº de usuarios de la Biblioteca del Núcleo Provincial	En el mes de junio, no se ha tenido visita de usuarios, debido a la emergencia sanitaria.
3	Museo Etnográfico de la CCEBC Núcleo de Zamora Chinchipe.	Incrementar la difusión del Patrimonio Cultural Museográfico de la CCEBC Núcleo de Zamora Chinchipe, mediante la exposición de obras, de artistas plásticos de diversas provincias del Ecuador y de Perú.	Nº de personas que se registran en el Museo del Núcleo Provincial	En el mes de junio, no se atendió en el museo, por la emergencia sanitaria.
4	CCEBC Núcleo de Zamora Chinchipe.	Incrementar el Nº de eventos culturales que realiza el Núcleo y con ello beneficiar a más personas.	Nº. de beneficiarios de los eventos .	En el mes de junio visitaron y comentaron los eventos difundidos por el Núcleo, 16426 personas, 48 Like y 99 compartidos. Total 16426.
5	Editorial Leonel Feijóo del Núcleo Provincial.	Incremento de las publicaciones realizadas en la Editorial "Leonel Feijóo"	Nº de publicaciones realizadas.	<ul style="list-style-type: none"> * 1 Diseño digital de un Afiche (Feria Provincial Virtual de Artes Plásticas y Visuales "El Arte por el Arte") . • 1 Diseño digital de un Folleto (Feria Provincial Virtual de Artes Plásticas y Visuales "El Arte por el Arte"). * Diseño digital del Informativo (Recepción de documentos) . * Diseño digital del Informativo (Horarios de Atención) . * Diseño digital Afiche (Día del Padre). * Diseño digital Afiche (Día del Niño). * Diseño digital Afiche (Casa en tu Casa). * Diseño digital Folleto (Casa en tu Casa). * Diseño digital Folleto (I CONCURSO DE CUENTO INFANTIL ILUSTRADO "Sueños que contar") * Diseño digital Afiche (I CONCURSO DE CUENTO INFANTIL ILUSTRADO "Sueños que contar") TOTAL: 10 documentos diseñados.
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
No Aplica en la Casa de la Cultura Núcleo de Zamora Chinchipe				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
6	Dirección Financiera, Talento Humano y Auxiliar de Servicios.	Ejecutar los procesos y actividades planificadas por el directorio del Núcleo Provincial, para alcanzar las metas y objetivos previamente planificados.	Nº de procesos y actividades ejecutados por el Núcleo Provincial.	Ejecución al cien por ciento de los procesos y actividades establecidos por la Directora y el Directorio de la CCE del Núcleo Provincial de Zamora Chinchipe.
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				N/A
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				(30/06/2020)
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): 4				PROMOCIÓN CULTURAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): 4				Mgs. Delicia Villalta Ortega,
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				delicia.villalta@casadelacultura.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				(07) 2 606-515