

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Directora y Directorio del Núcleo Provincial de Zamora Chinchipe	Incrementar la promoción, producción, circulación y difusión de las artes, las letras y el uso de los espacios públicos en la provincia de Zamora Chinchipe, para fortalecimiento de la identidad cultural.	Nº de eventos y actividades culturales realizados.	En el mes de agosto, 24 publicaciones se difundieron en las plataformas virtuales de la Institución.
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Biblioteca de la CCEBC Núcleo de Zamora Chinchipe.	Brindar un mejor servicio a la comunidad zamorana chinchipense, con la información bibliográfica y hemorográfica.	Nº de usuarios de la Biblioteca del Núcleo Provincial	En el mes de agosto, 18 usuarios hicieron uso del fondo bibliográfico del Núcleo Provincial.
3	Museo Etnográfico de la CCEBC Núcleo de Zamora Chinchipe.	Incrementar la difusión del Patrimonio Cultural Museográfico de la CCE Núcleo de Zamora Chinchipe, mediante la exposición de obras, de artistas plásticos de diversas provincias del Ecuador y de Perú.	Nº de personas que se registran en el Museo del Núcleo Provincial	En el mes de agosto, se registraron 24 personas que llegaron a visitar el Museo Etnográfico, ubicado en el barrio Santa Elena.
4	CCEBC Núcleo de Zamora Chinchipe.	Incrementar el Nº de eventos culturales que realiza el Núcleo y con ello beneficiar a más personas.	Nº. de beneficiarios de los eventos .	Se registraron 802 personas alcanzadas y 525 interacciones, dando un total de 1.327 beneficiarios.
5	Editorial Leonel Feijóo del Núcleo Provincial.	Incremento de las publicaciones realizadas en la Editorial “Leonel Feijóo”	Nº de publicaciones realizadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 1 diseño digital por el 10 de agosto, el Primer Grito de la Independencia.</li> <li>* Diseño e impresión de 32 certificados de los Cursos Vacacionales Segunda Temporada.</li> <li>* Diseño e impresión de 20 certificados para la Junta Provincial Electoral CCE Zamora Chinchipe.</li> <li>* Diseño e impresión de 40 certificados para los Cursos Vacacionales 2021 Primera Temporada.</li> <li>* Diseño e impresión de 17 certificados para el Curso de Pintura.</li> <li>* Diseño e impresión de 21 certificados para el Taller de Danza.</li> <li>* Diseño e impresión de 37 certificados del Taller de Danza Nacional Folclórica Nacional.</li> <li>* Diseño e impresión de 13 certificados para el Taller de Danza, organizado por la CCEe y el el colectivo de Arte Yámaram.</li> <li>* Diseño e impresión de 42 certificados para el Curso de Dibujo y Pintura, organizado por la CCEe y el el colectivo de Arte Yámaram.</li> <li>* Diseño e impresión de 22 certificados para el Curso de Música, organizado por la CCEe y el el colectivo de Arte Yámaram.</li> <li>* Diseño e impresión de 6 certificados para el Curso de Teatro, organizado por la CCEe y el el colectivo de Arte Yámaram.</li> <li>* 2 diseños digitales de la Clausura de los Cursos Vacacionales Primera temporada.</li> <li>* 2 diseños digitales de la Clausura de los Cursos Vacacionales Segunda temporada.</li> <li>* Diseño de Logotipo impreso CCE 2021-20125, 5 Plastificados A3.</li> <li>* Diseños e impresión de 5 credenciales para Directorio CCE Zamora Chinchipe 2021-2025.</li> </ul>

5	Editorial Leonel Feijóo del Núcleo Provincial.	Incremento de las publicaciones realizadas en la Editorial “Leonel Feijóo”	Nº de publicaciones realizadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2 diseños digitales para difusión del Curso de Violín y Piano.</li> <li>* 2 diseños digitales para difusión del Curso de Modelado en Plastilina, cantón El Pangui.</li> <li>* Diseño e impresión de 31 certificados para el Curso de Ballet, cantón Nangaritza.</li> <li>* Diseño e impresión de 33 certificados para el Curso de Decoración Ornamental, en el cantón Nangaritza.</li> <li>* 1 diseño digital por el Día de la Cultura, 09 de agosto.</li> <li>* 1 diseño digital para la Clausura de los Cursos Vacacionales en Nangaritza.</li> <li>* 3 diseños A3, de los Resultados Electorales a Director y Vocales de la CCE Zamora Chichipe.</li> <li>* 2 diseños digitales de Papeleta electoral para las elecciones a Director y Vocales de la CCE Zamora Chichipe.</li> <li>* Diseños e impresión de 27 credenciales para Miembros de la Junta Provincial Electoral CCE Zamora Chichipe.</li> <li>* 1 diseño digital del Nuevo Directorio 2021 - 2025</li> <li>* 1 diseño digital del Festival de Artes Programa Digital.</li> <li>* Diseño e impresión de 100 invitaciones para la posesión del Nuevo Directorio 2021 - 2025.</li> <li>* 1 diseño digital para la Presentación Talleres del proyecto Sendero Cultural Amazónico.</li> <li>* 1 Diseño digital de nota de condolencia por el fallecimiento del Sr. Hernán Valarezo Soto.</li> <li>* Diseño e impresión de 142 certificados de votación para las elecciones a Director y Vocales de la CCE Zamora Chichipe.</li> </ul> <p>TOTAL: 613 impresiones y diseños digitales.</p>
---	--	--	---------------------------------	--

**PROCESOS DESCONCENTRADOS**

No Aplica en la Casa de la Cultura Núcleo de Zamora Chichipe

**NIVEL DE APOYO / ASESORÍA**

6	Dirección Financiera, Talento Humano y Auxiliar de Servicios.	Ejecutar los procesos y actividades planificadas por el directorio del Núcleo Provincial, para alcanzar las metas y objetivos previamente planificados.	Nº de procesos y actividades ejecutados por el Núcleo Provincial.	Ejecución al cien por ciento de los procesos y actividades establecidos por la Directora y el Directorio de la CCE del Núcleo Provincial de Zamora Chichipe.
---	---	---	---	--

<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>		<a href="#">N/A</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		(31/08/2021)
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): 4</b>		PROMOCIÓN CULTURAL
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): 4</b>		Mgs. Delicia Villalta Ortega,
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		<a href="mailto:delicia.villalta@casadelacultura.gob.ec">delicia.villalta@casadelacultura.gob.ec</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		(07) 2 606-515