

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|-----------------------|--|---------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| | NO APLICA, LA CASA DE LA CULTURA NO SE ENCUENTRA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN POR RESULTADOS | | | |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| | NO APLICA, LA CASA DE LA CULTURA NO SE ENCUENTRA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN POR RESULTADOS | | | |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| | NO APLICA, LA CASA DE LA CULTURA NO SE ENCUENTRA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN POR RESULTADOS | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| | NO APLICA, LA CASA DE LA CULTURA NO SE ENCUENTRA DENTRO DEL PROCESO DE GESTIÓN POR RESULTADOS | | | |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | N/A |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/12/2020 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL (DICIEMBRE 2020) | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | PLANIFICACIÓN / COORDINACIÓN DE EVENTOS | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | LUCÍA ANAHI CARDENAS OLEAS | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | anahi.cardenas@casadelacultura.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 032960219 ext 107 | |