


Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
|---|-------------------|--|---|
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| Resolución que expide el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos | 1 | 01//01/2014 | http://casadelacultura.gob.ec/lotaip/1/ |
| Reglamento interno | 1 | 01/01/1990 | http://www.casadelacultura.gob.ec/lotaip/1/2015/Marzo/reglamentointerno.pdf |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | 31/03/2015 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | Marzo | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | | Secretaría General | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | | Ismael Vélez | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | ismaelvelez23@hotmail.com | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | (07)2842586 Extensión 110 | |