



CCE
BENJAMÍN
CARRIÓN

Memorando Nro. CCE-PSN-2019-0332-M

Quito, D.M., 16 de octubre de 2019

De mi consideración:

En alcance al Memorando Nro. CCE-PSN-2019-0319-M del 23 de septiembre de 2019, me permito informar que en función de la situación social por la que atravesó el país los pasado días, el Ministerio del Trabajo decidió reprogramar la fecha de capacitación sobre la aplicación de la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal, Acuerdo Ministerial MDT-2019-022, por lo que me permito solicitar nuevamente su oportuna y valiosa asistencia a la capacitación antes descrita de acuerdo al siguiente detalle:

Lugar: Sala de reuniones de presidentes en el piso 1 de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión Sede Nacional.

Fecha: jueves 24 de octubre de 2019.

Horario: 08:30 a 17:00

En caso de requerir mayor información, favor comunicarse con la Analista de la Dirección de Administración de Talento Humano, Pamela Tamayo a la extensión 231.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Néstor Camilo Restrepo Guzmán

**PRESIDENTE SEDE NACIONAL CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA
"BENJAMÍN CARRIÓN"**

Copia:

Sr. Ing. Juan José Álvarez Fernández
Tesorero

Sra. Tlga. Beldy Miroslava Navarrete Ortiz
Servidora Pública de Apoyo 2

Sra. Ing. María Gabriela Romero Torres
Tesorera (E.) Núcleo Cañar

Sra. Leda. Susana del Rosario Bustos Tobar
Servidor Público 5

Sr. Ing. Juan Pablo Atiaga Romero
TIC Núcleo de Cotopaxi

Sra. Cinthya Alexandra Quiñónez Horejuela
UATH(e) Núcleo de El Oro



CCE
BENJAMÍN
CARRIÓN



Ministerio
del Trabajo

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

SG-CCE-L-010-2019

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

23/10/2019

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

JULIO CESAR ESPINOZA BUSTAMANTE

PUESTO QUE OCUPA:

SECRETARIO GENERAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

QUITO-PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SECRETARIO GENERAL DE LA CCE-LOJA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

23/10/2019

HORA SALIDA (hh:mm)

17:20

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

25/10/2019

HORA LLEGADA (hh:mm)

15:40

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Mediante sumilla al memorando Nro. CCE-PSN-2019-0332-M, del 23 de septiembre de 2019, el director provincial me dispone asista al taller para la aplicación de la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal, del Acuerdo Ministerial MDI-2019-022 a realizarse en la ciudad de Quito el jueves 24 de octubre de 2019 en horario de 08h30 a 17h00.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Loja-Quito	23/10/2019	17:20	23/10/2019	16:20
Aéreo	TAME	Quito-Loja	25/10/2019	15:40	25/10/2019	16:40

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO DE LOJA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

2900140232

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

**Dr. Julio César Espinoza Bustamante
SECRETARIO GENERAL CCE-LOJA**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

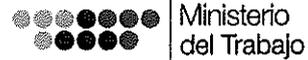
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**Diego Naranjo Hidalgo
DIRECTOR DE LA CCE-LOJA**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
SG-CCE-L-010-2019

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
26/10/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ESPINOZA BUSTAMANTE JULIO CÉSAR

PUESTO QUE OCUPA:
SECRETARIO GENERAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO-PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GESTIÓN SECRETARIA GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

24/11/2019

- Participación del taller para la aplicación de la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal, del Acuerdo Ministerial MDT-2019-022 realizado en la ciudad de Quito el jueves 24 de octubre de 2019 en horario de 08h30 a 17h00.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	23/10/2019	25/10/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	17:20	16h40	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TAME	Loja-Quito	23/10/2019	17:20	23/10/2019	16:20
Aéreo	TAME	Quito-Loja	25/10/2019	15:40	25/10/2019	16:40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA


JULIO ESPINOZA BUSTAMANTE
SECRETARIO GENERAL DE CCE-LOJA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

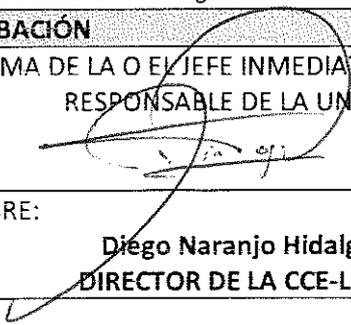
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:

NOMBRE:


Diego Naranjo Hidalgo
DIRECTOR DE LA CCE-LOJA