

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión Núcleo de Los Ríos
Pertenece a qué institución:	Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión
Abscrita a qué institución:	NA

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	X

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:		MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:		
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:		X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:		

DOMICILIO	
Provincia:	Los Ríos
Cantón:	Babahoyo
Parroquia:	DR. Camilo Ponce
Dirección:	Av. General Barona # 1501 y 9 de Noviembre
Correo electrónico:	fernando.munoz@casadelacultura.gob.ec
Página web:	www.casadelacultura.gob.ec
Teléfonos:	052020364
RUC:	1768099650001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Julio Abel León Bazán
Cargo:	Director Provincial
Fecha de designación:	08 de Mayo del 2017
Correo electrónico:	julio.leon@casadelacultura.gob.ec
Teléfonos:	052020364

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Claudio Javier Cherres Santillán
Cargo:	Administrador Casa de Olmedo
Fecha de designación:	31 de marzo de 2021
Correo electrónico:	claudio.cherres@casadelacultura.gob.ec
Teléfonos:	052020364

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Greta Sánchez Sánchez
Cargo:	Asistente Sistemas
Fecha de designación:	31 de marzo de 2021
Correo electrónico:	greta.sanchez@casadelacultura.gob.ec
Teléfonos:	052020364

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	26/05/2021
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Auditorio Ángel Viteri Ayala de la CCE- LOS RÍOS(FACEBOOK LIVE Y ZOOM)

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional					
Provincial	1	TRECE	9442	MASCULINO 4665; MUJERES 4761;GLBTI 16.	9442 MONTUVIO; 0 MESTIZOS, 0 CHOLOS, 0 INDIGENAS; 0 AFROECUATORIANOS
Distrital:					
Circuital					
Cantonal:					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	Fotos preguntas
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	SI	Invitaciones

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NA	NA
Diálogos periódicos de deliberación	NA	NA
Consejo Consultivo	NA	NA
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	SI	VIDEO DE LA REUNION
Audiencia pública	NA	NA
Otros	NA	NA

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Commemorara el Bicentenario de la Independencia de Babahoyo en tiempos de Pandemia	COMPROMISO EN LA DELIBERACION PUBLICA VIRTUAL DE RENDICION DE CUENTA DEL AÑO ANTERIOR	100	COMPROMISOS1
Incremento de seguidores en nuestras redes sociales que por tiempos de pandemia. Nuestras actividades se transformaron 100% en virtuales	COMPROMISO EN LA DELIBERACION PUBLICA VIRTUAL DE RENDICION DE CUENTA DEL AÑO ANTERIOR	100	COMPROMISOS2

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NA	NA	NA
Observatorios ciudadanos	NA	NA	NA
Comités de usuarios	NA	NA	NA
Defensorías comunitarias	NA	NA	NA
Otros	NA	NA	NA

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Designación del equipo de Rendición de Cuentas notificado por oficio.	LINK	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Entrega de información de los diferentes departamentos a la encargada del registro de información.	LINK	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Revisión de información con la máxima autoridad y administrativos.	LINK	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	CON LOS DATOS OBTENIDOS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS SE PROCEDE A LLENAR EL FORMULARIO DEL CPCCS EN FORMATO EXCEL	LINK	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	LA PERSONA ENCARGADA DE ELABORAR EL INFORME PROCEDE A REDACTAR EL INFORME NARRATIVO PRELIMINAR CON DATOS, ESTADÍSTICOS, FOTOS EVIDENCIANDO LAS ACTIVIDADES	LINK	
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	REUNIÓN DEL COMITÉ ENCARGADO DEL PROCESO Y APROBACION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS Y DEFINIR DETALLES DEL DEL PROGRAMA DE DELIBERACIÓN	LINK	
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	ENTREGA DEL INFORME A LA ENCARGADA DE LA PAGINA WEB PARA DIFUNDIR Y EN TODAS NUESTRAS REDES SOCIALES	LINK	
	Planificación de los eventos participativos	REUNIÓN DEL PERSONAL PARA PLANIFICAR EL PROGRAMA COORDINACION DEL PROGRAMA SE ENCARGARA DE ENVIAR INVITACIÓN A LA CIUDADANÍA, MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y AUTORIDADES DE LAS DIFERENTES ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADA ASÍ COMO CONFIRMAR ASISTENCIA DE LAS MISMAS VIA VIRTUAL	LINK	LA LOGISTICA DEL EVENTO SE LA REALIZO VIRTUALMENTE CON LOS COMPAÑEROS ENCARGADOS DEL PROCESO PARA EJECUTAR LA DELIBERACION PUBLICA
	Realización del evento de rendición de cuentas	SE CARGO EL INFORME E INVITACIÓN A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA EN LA PAGINA WEB Y EN TODAS NUESTRAS REDES SOCIALES	LINK	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	EL MIÉRCOLES 26 DE MAYO DEL 2021 SE REALIZARA LA DELIBERACION PUBLICA VIRTUALMENTE DE ACUERDO A LA Resolución Nro. CPCCS-PLC-SG-069-2021-476 de fecha 10 de marzo del 2021	LINK	
Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	EL EVENTO SE REALIZARA VIRTUALMENTE EL LA PLATAFORMA ZOOM A LAS 15:00	LINK	LA GRABACION SE LA REALIZO DESDE LA INSTITUCION SIN PUBLICO, EL PROGRAMA FUE VIRTUAL	
Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	LA CIUDADANÍA ENVIO SUS APORTES EN EL FORMULARIO EN LINEA QUE SE PUBLICO AL FINALIZAR LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y LUEGO DE LOS 14 DÍA DEL PROGRAMA EN LA REDES SOCIALES SE SISTEMATIZO Y SE REALIZO EL ACTA DE COMPROMISOS LA MISMA QUE	LINK		

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SE PROCEDIÓ AL REGISTRO DE LA INSTITUCIÓN A LA PAGINA WEB DEL CPCCS E INGRESO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO A LA	LINK	POR EL VIRUS DEL COVID 19 LA RENDICION DE CUENTAS DEL AÑO 2019 FINALIZO EL OCTUBRE DEL 2020
--------	---	--	----------------------	---

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:
SUGIERO QUE SIGA HACIENDO EVENTOS VIRTUALES MUSICALES(PASILLOS, VALSES, MUSICA DEL AYER)
QUE SE HAGAN CONVENIOS CON LOS COLEGIOS PARA LLEVAR A NUESTROS JOVENES. QUE SE APOYE A LAS PARROQUIAS RURALES CON MÁS PROYECTOS CULTURALES.
SIGAN APORTANDO EN LA CULTURA SOBRE TODO CON LA JUVENTUD. EXISTOS Y BENDICIONES
ESPERANDO QUE TENGAN MUCHO ÉXITO Y SIGAN REALIZANDO EVENTOS CULTURALES Y QUE LAS CULTURAS SIGAN PROGRESANDO EN NUESTRA CIUDAD ESPERANDO QUE PRONTO HAGAN EVENTOS CULTURALES
QUE SE REALICEN LOS CURSOS VIRTUALES LOS FINES DE SEMANAS
SIGAN GENERANDO CULTURA TRADICIONES PLATOS TÍPICOS
SE BRINDE DETALLES DE LA INFORMACIÓN SOBRE LA CONVIVENCIA DE JOSÉ JOAQUÍN DE OLMEDO
SUGIERO REALIZAR TEATRO, DANZA EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS
SUGIERO SE HABILTEN LOS CURSOS DE ARTE

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
APORTE CIUDADANO: ¿CUÁLES ES EL HORARIO EN ATENCIÓN DE LA CASA DE OLMEDO? (pregunta realizada durante el evento en google meet)	SI	76-100	La Casa de Olmedo realiza atiende con el aforo permitido por el COE CANTONAL	LINK
APORTE CIUDADANO: CURSOS VACACIONALES 2019 SE RETOMARÁN (pregunta realizada durante el evento en google meet)	SI	76-100	Los cursos se abrirán cuando el COE CANTONAL nos permita hacerlo. Mientras esperamos esa respuesta mantenemos cursos de danza en nuestro canal de youtube y en el facebook. Ademas de cursos de pintura.	LINK
APORTE CIUDADANO: FELICIDADES POR LA GESTIÓN REALIZADA Y APOYO A LOS ARTISTAS	SI	76-100	se realizo actividadde virtuales a traves de nuestras redes sociales facebook y youtube	LINK

DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:	0	0	0	0	0
Prensa:	0	0	0	0	0
Televisión:	0	0	0	0	0
Medios digitales:	0	0	0	0	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	Verificación
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	Verificación

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	LINK
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	LINK

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI / NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	SI	PROMOCIÓN CULTURAL EN TIEMPOS DE PANDEMIA SE REALIZO LA PROGRAMACIÓN DE MANERA VIRTUAL DONDE SE EJECUTO EL PROYECTO FONDO INSTITUCIONAL NACIONAL DE ARTISTAS Y GESTORES ECUATORIANOS QUIENES PRESENTARON SUS PROPUESTA DE MUSICA, NARRACIÓN DE CUENTO, CLASE DE PINTURA, GUITARRA, BATERÍA, DANZA, ADEMAS DEL 8 ENCUENTRO POÉTICO DIDÁCTICO JUVENIL, RETAZOS DE LA HISTORIA, CONVERSATORIOS VIRTUALES EN EL ÁREA DE TEATRO, TUTORIAL DE HISTORIA.	LAS ACTIVIDADES VIRTUALES LLEGARON A PÚBLICO DE TODA LA PROVINCIA, SE TRABAJO CON ACTIVIDADES PARA NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS SE DICTO CLASES VIRTUALES A LOS ELENOS DE LA CASA QUE SON EL INFANTIL, EL DE JÓVENES Y EL DE ADULTO MAYOR, SE TRABAJO CON LAS UNIDADES EDUCATIVAS EN EL 8 ENCUENTRO POÉTICO DIDÁCTICO JUVENIL DONDE LOS ARTISTAS PRINCIPALES SON LOS JÓVENES CON SUS CREACIONES. SE APOYO A LOS ARTISTAS EN TIEMPOS DE	LA MODALIDAD VIRTUAL A PERMITIDO QUE PUEDAN ACCEDER A LOS EVENTOS CULTURALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL TANTO NIÑOS, JÓVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES SIN RESTRICCIÓN ALGUNA. PUEDEN ACCEDER LIBREMENTE A CUALQUIER HORA A LA PROGRAMACIÓN MENSUAL.
Políticas públicas generacionales				
Políticas públicas de discapacidades				
Políticas públicas de género				
Políticas públicas de movilidad humana				

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar la promoción, producción, circulación y difusión de las artes, las letras y el uso de los espacios públicos en la sociedad ecuatoriana.	Fortalecer la autonomía, la integración y la participación activa en el sistema nacional de cultura promoviendo las artes, las letras dando impulso a creadores y artistas (especialmente jóvenes) en la provincia, los cantones y las parroquias. Fortalecer y profundizar el crecimiento del núcleo y consolidar la casa nacional, provincial, cantonal y
Contribuir a conservar, salvaguardar y difundir el patrimonio cultural y la memoria social institucional	Profundizar y defender la identidad cultural montuvia y de la cultura popular.
Incrementar la eficiencia, eficacia y calidad en la gestión de bienes, productos y servicios culturales.	Formar ciudadanos culturales con intercambios y formación permanente (no formal) manteniendo horizontes abiertos a la cultura nacional, latinoamericana y mundial.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
1	Incrementar la promoción, producción, circulación y difusión de las artes, las letras y el uso de los espacios públicos en la sociedad ecuatoriana.	Número de evento producido y difundidos por la Casa de la Cultura Núcleo de Los Ríos	31	100%	100%
2	Contribuir a conservar, salvaguardar y difundir el patrimonio cultural y la memoria social institucional.	Número de evento producido y difundidos por la Casa de la Cultura Núcleo de Los Ríos	31	100%	100%
3	Incrementar la eficiencia, eficacia y calidad en la gestión de bienes, productos y servicios culturales.	Número de evento producido y difundidos por la Casa de la Cultura Núcleo de Los Ríos	6	100%	100%

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ADMINISTRACIÓN CENTRAL	303517,15	302834,02	99,77	LINK
TOTAL	303517,15	302834,02	99,77	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
303517,15	303517,15	302834,02	0,00	0

458666,15

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	78	60.870,27	78	60.870,27	LINK
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	32	894,6	32	894,6	LINK
Cotización					
Ferias Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NA	NA	NA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NA	NA	NA
NA	NA	NA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
NA	NA	NA	NA	NA
NA	NA	NA	NA	NA
NA	NA	NA	NA	NA