## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio	Requisitos para la obtención del servicio	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público	Costo	Tiempo estimado de respuesta	Tipo de beneficia-rios o usuarios del servicio	Oficinas y dependen- cias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio	Tipos de canales disponibles de atención presencial:	Servicio Automati zado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	# de ciudadanos/as que accedieron al servicio en el último período (mensual)	# de ciudadanos/as que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	SERVICIOS CULTURALES PRESENTACIONES ARTISTICA EN LA		Oficio de solicitud de presentación	alimentación de los danzantes	Coordinar con el promotor cultural o instructor de danza	15H00	Gratuito	2 días	Instituciones, organizaciones, barrios, colegios	FAC	Soasti y 10 de Agosto	Dirección - FAC	No aplica	No aplica	No aplica	3	700	100%
2	ESCUELA DE FORMACIÓN	Clases de Ballet, Danza contemporáne, Folclor y Urbano	Clases presenciales	Asistencia diaria, registro de asistencia	Registro de asistencia	4H00 - 7H00	Gratuito	2 días	adultos ocn	Salon de ensayos	Soasti y 10 de Agosto	FAC	no	No aplica	No aplica	12	177	100%
3	SERVICIOS CULTURALES DE		Coordinación con administradora de contrato técnico de danza		Coordinar con el promotor cultural o instructor de	semana	Gratuito	2 días	Padres de familia de la EFDPNH	Apoyo FAC	Soasti y 10 de Agosto	Apoyo FAC	No aplica	No aplica	No aplica	2	22	100%
4		música)	Oficio referido a la Máxima     Autoridad al iniciar el año en curso para requerimiento del espacio.	Oficio a la Máxima     Autoridad.     Coordinación con     FAC.		15H00 - 16H00 Lunes a viernes	Gratuito		Instructor de	Oficina Secretaria y Promoción Cultural	Soasti y 10 de Agosto	Oficina Secretaria, FAC y Guardalmace n	no	No aplica	No aplica	5	52	100%

## No Aplica ya que Casa de la Cultura Ecuatoriana no esta ligado disponen del Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	Noviembre del 2023					
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	mensual					
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	Fomento Artístico y Cultural Provincial					
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	Analista de Fomento Artístico y Cultural					
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	veronica.roman@casadelacultura.gob.ec					
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	072700481 ext 107					

Elaborado por: **Verónica Román S.** Analista de Fomento Artístico y Cultural