

## RESOLUCIÓN N° 01A-2023 DP-CCE BC NO

EL DIRECTORIO DE LA CASA DE LA CULTURA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE ORELLANA

### CONSIDERANDO:

**Que:** El artículo 159 establece que la asamblea provincial de cada núcleo estará *"conformada por los miembros de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrion y por los artistas y gestores culturales de las circunscripciones territoriales inscritas en el Registro Único de Artistas y Gestores Culturales que quieran participar en la Asamblea Provincial"*;

**Que:** El 06 de Febrero de 2021 la Junta Plenaria aprobó el Reglamento y Calendario de Elecciones de Presidente de la Sede Nacional y Directorios de la CCE.

**Que:** El artículo 09 del Reglamento de funcionamiento de los núcleos provinciales de la CCE, determina *"A fin de cumplir con las atribuciones conferidas en el Artículo 164 de la Ley Orgánica de Cultura, el Directorio Provincial mantendrá sesiones ordinarias y las extraordinarias por necesidades o temas de interés del Núcleo provincial."*

**Que:** En Sesión Ordinaria del Directorio, llevada a cabo el 09 de enero del 2023, en las instalaciones de la CCE BC NO, a las 09H00.

En uso de sus facultades legales,

### RESUELVEN:

**Resolución Nro. 1.-** Aprobar el ACTA Nro. 14-2022, con las correcciones de texto realizadas; \*se aprueban los cuatro eventos; y, se elimina un párrafo que no corresponde.

**Resolución Nro. 2.-** Realizar una reunión extraordinaria, el miércoles 11 de enero del presente año, a partir de las 09h00; donde piden que se socialice el plan de clases y los horarios establecidos y los talleres a dictarse por la Escuela de Formación Artística "Omaguas".

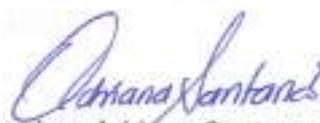
**Resolución Nro. 3.-** Considerar grupos consolidados: al grupo de danza "Omaguas", al Coro de la CCE BC NO y al Ensamble de Guitarras, los mismos que serían los contingentes abiertos para las cooperaciones culturales solicitadas por otras entidades.

**Resolución Nro. 4.-** Suspender la sesión siendo las 12H06, del día lunes 09 de enero del 2023; y, convocar a una nueva reunión, el día miércoles 11 de enero del presente año, a fin de dar continuidad al punto 5. Análisis y aprobación del PAPP 2023 para la CCE NO y demás orden del día de la sesión ordinaria convocada al Directorio Provincial de la CCE BC NO.

El Coca, 09 de enero de 2023



Ing. Nicolás Paucar  
**DIRECTOR PROVINCIAL  
DE LA CCE-BC-NO**



Ing. Adriana Santana  
**SECRETARIA EJECUTIVA PROVINCIAL  
DE LA CCE-BC-NO**



Artista Karina Rodríguez  
**1ER. VOCAL PRINCIPAL  
DEL DIRECTORIO PROVINCIAL**



Ing. Bernardo Trelles  
**2DO. VOCAL PRINCIPAL  
DEL DIRECTORIO PROVINCIAL**

## ACTA Nro. 01A-2023 DEL DIRECTORIO PROVINCIAL DE LA CCE BC NO

En la ciudad de El Coca, a los nueve días del mes de enero de 2023, se reúnen en sesión Ordinaria los Miembros del Directorio, de conformidad con el literal a) del **Art. 165 de la Ley Orgánica de Cultura**, y los literales d) y e) del **Reglamento de funcionamiento de los Núcleos Provinciales**, según la CONVOCATORIA No. 01A-2023 DP CCE BC NO, a partir de las 09H00 en el Auditorio de la Casa de la Cultura Núcleo de Orellana, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quórum;
2. Palabras de bienvenida e instalación de la sesión;
3. Lectura y aprobación del acta anterior;
4. Informe del presupuesto aprobado del período fiscal 2023 para la CCE NO;
5. Análisis y aprobación del PAPP 2023 para la CCE NO;
6. Asuntos Varios;
7. Clausura.

Siendo las 09h00, con autorización del Director Provincial de la CCE BC NO, la secretaria, proceda a dar lectura de la CONVOCATORIA No. 01A-2023 DP CCE BC NO, siendo aprobado el orden del día.

**PRIMERO: Constatación del quórum.-** La secretaria, procede a constatar el quórum reglamentario, estando presentes los siguientes Miembros del Directorio:

- Ing. Bernardo Trelles, Segundo Vocal Principal
- Ing. Nicolás Paucar, Director Provincial de la CCE BC NO

Adicionalmente, se hace constar la presencia de los técnicos de la CCE BC NO: Ing. Jeniffer Iszán – Planificación, Ing. Rossmery Vaca – Tesorera, Ing. Paola Jurado – Comunicación Social, Lic. Jenniffer Romero – Asistente de Biblioteca.

**SEGUNDO: Palabras de bienvenida e instalación de la sesión.-** El Ing. Nicolás Paucar, Director Provincial de la CCE BC NO, da la más cordial bienvenida y agradece por asistir a la reunión. Se instala la sesión siendo las 09H05.

**TERCERO: Lectura y aprobación del acta anterior.-** La secretaria en este punto, procede a dar lectura del ACTA Nro. 14-2022 del 02 de noviembre del 2022

Se incorpora la artista Karina Rodríguez - Primer Vocal Principal, siendo las 09h21.

**Luego del análisis y seguimiento respectivo los miembros asistentes del Directorio, resuelven:**

**Art. 1.-** Aprobar el ACTA Nro. 14-2022, con las correcciones de texto realizadas: \*se aprueban los cuatro eventos; y, se elimina un párrafo que no corresponde.

**CUARTO: Informe del presupuesto aprobado del período fiscal 2023 para la CCE NO.-** El Director da paso a la técnica, Ing. Rossmery Vaca – Tesorera de la CCE BC NO, para la exposición.

La Ing. Rossmery Vaca realiza su presentación, indicando y desglosando el presupuesto general institucional para el 2023, que es de \$ 376.109,45

Al respecto, el Ing. Trelles hace un paréntesis para que se calcule el porcentaje de personal contratado, lo cual da el 48% del presupuesto general.

El director también señala que este año hubo una disminución de \$1.399,55 (MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE DÓLARES CON 55/100 M.N.) del presupuesto general 2023, en comparación al presupuesto aprobado el año 2022.

El director informa también que se suspendió el proyecto Pacha Nua Huayra, por cuanto no se devolvió a tiempo los recursos a la STCTEA.

**QUINTO: Análisis y aprobación del PAPP 2023 para la CCE NO.-** El Director da paso a la técnica, Ing. Jeniffer Isizán – Analista de Planificación, para la exposición.

La Ing. Jeniffer Isizán realiza su presentación, proyectando en Excel el Plan Operativo Anual institucional 2023, en el mismo que se realizan las siguientes modificaciones:

- En la actividad 1 de FORTALECIMIENTO, se analiza y se sugiere plantearlo como un proyecto.
- En la actividad 2 de EVENTO CULTURAL de Integración, el director indica que se plantea realizar la Asamblea Provincial en cada cantón, en donde existirá el acto formal y un cultural, a fin de que se desarrolle una integración de los miembros, gestores y artistas del RUAC. Se suman \$500,00 más por cada cantón.
- La actividad de ADQUISICIÓN de materiales publicitarios se deja en \$1000,00.
- En la actividad de ESCUELA OMAGUAS, el Ing. Trelles sugiere que se haga seguimiento de la planificación de clases y se evalúe a cada instructor, solicita que nos organicemos mejor. El director explica que este período se dará dos días de inducción a los capacitadores, quienes serán designados como gestores culturales.

**En este punto, el Directorio, resuelve:**

**Art. 2.-** Realizar una reunión extraordinaria, el miércoles 11 de enero del presente año, a partir de las 09h00; donde piden que se socialice el plan de clases y los horarios establecidos y los talleres a dictarse por la Escuela de Formación Artística “Omaguas”.

- Para el evento Rendición de Cuentas, se aprueba un presupuesto de \$160,00.
- Se elimina el Festival por el Día de la Mujer y ese rubro se suma a los intercambios culturales, denominándose la actividad como Caravanas artísticas culturales en territorio.

La artista Karina Rodríguez pide al director que no solo contrate a las Alondras, sino que se dé oportunidad a otros artistas.

- Respecto a las Cooperaciones Culturales, **el Directorio, resuelve:**

**Art. 3.-** Considerar grupos consolidados: al grupo de danza "Omaguas", al Coro de la CCE BC NO y al Ensemble de Guitarras, los mismos que serían los contingentes abiertos para las cooperaciones culturales solicitadas por otras entidades.

- Sobre el Programa Coca Lee, se plantea se realice dos veces por mes en el primer semestre (10 actividades en el I Semestre y 12 actividades en el II Semestre). Se designa un equipo conformado por: Lic. Jenniffer Romero (Líder), Lic. Ángel Cambo, Sr. Francisco Samaniego, Sr. Javier Sánchez y Lic. Jonatan Aizaga (apoyo únicamente en las mañanas).

- Sobre las Caravanas Artísticas el director sugiere se realicen en tres parroquias por cantón (Francisco de Orellana, Loreto y Sacha), un total de 9 actividades, para iniciar en marzo.

**Luego del análisis respectivo los miembros asistentes del Directorio, resuelven:**

**Art. 4.-** Suspender la sesión siendo las 12H06, del día lunes 09 de enero del 2023; y, convocar a una nueva reunión, el día miércoles 11 de enero del presente año, a fin de dar continuidad al punto 5. Análisis y aprobación del PAPP 2023 para la CCE NO y demás orden del día de la sesión ordinaria convocada al Directorio Provincial de la CCE BC NO.

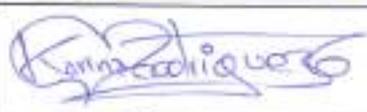


Ing. Nicolás Paucar  
**DIRECTOR PROVINCIAL  
DE LA CCE-BC-NO**



Ing. Adriana Santana  
**SECRETARIA EJECUTIVA PROVINCIAL  
DE LA CCE-BC-NO**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SEGÚN LA  
CONVOCATORIA No. 01A-2023 DP CCE BC NO  
SESIÓN ORDINARIA, REALIZADA EL 09/01/2023 A  
LAS 09H00**

NOMBRE	CARGO	FIRMA DE ASISTENCIA
Artista Karina Rodríguez	PRIMER VOCAL PRINCIPAL	
Ing. Bernardo Trelles	SEGUNDO VOCAL PRINCIPAL	
Sr. Freddy Huatatoca	PRIMER VOCAL SUPLENTE	
Sra. Rosa Chimbo	SEGUNDO VOCAL SUPLENTE	

Puerto Francisco de Orellana, 09 de enero del 2023

Atentamente,




Ing. Nicolás Paucar

**DIRECTOR PROVINCIAL DE LA CCE BC NO**

**REGISTRO DE ENTREGA DE LA CONVOCATORIA No.  
01A-2023 PARA LA SESIÓN ORDINARIA A  
EFECTUARSE EL 09/01/2023**

NOMBRE	CARGO	FIRMA DE ASISTENCIA
Artista Karina Rodríguez	PRIMER VOCAL PRINCIPAL	
Ing. Bernardo Trelles	SEGUNDO VOCAL PRINCIPAL	
Sr. Freddy Huatatoca	PRIMER VOCAL SUPLENTE	
Sra. Rosa Chimbo	SEGUNDO VOCAL SUPLENTE	

Puerto Francisco de Orellana, enero 05 del 2023

Atentamente,

Ing. Nicolás Paucar

**DIRECTOR PROVINCIAL DE LA CCE BC NO**



CONVOCATORIA No. 01A-2023 DP CCE BC NO, AL DIRECTORIO PROVINCIAL DE LA CCE NO, PARA EL LUNES 09 DE ENERO DEL 2023.

De: SECRETARIA GENERAL NUCLEO DE ORELLANA (nucleorellana\_secretaria@yahoo.es)  
Para: asosermanviro1@gmail.com; bernardo\_trelles@yahoo.com;edulibra1988@hotmail.com; sisachimbo@hotmail.com  
CC: nico\_paucar@hotmail.com; adriana.santana@casadelacultura.gob.ec  
Fecha: jueves, 5 de enero de 2023, 17:19 GMT-5

Señores:  
**MIEMBROS DEL DIRECTORIO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA NÚCLEO DE ORELLANA**  
Presente.-

De mi consideración:

Con un cordial saludo, en alcance a la Convocatoria No. 01-2023 DP CCE NO, por disposición de la máxima autoridad, Ing. Nicolás Paucar - Director Provincial de la CCE NO, tengo a bien ADJUNTAR la **CONVOCATORIA No. 01A-2023 DP CCE BC NO** para Sesión Ordinaria del **DIRECTORIO PROVINCIAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE ORELLANA**, a realizarse el día lunes 09 de enero del 2023, a partir de las 09H00; la reunión se realizará en las instalaciones de la Casa de la Cultura Núcleo de Orellana.

De antemano agradezco su confirmación de asistencia.

Saludos cordiales.

Atentamente,

Ing. Adriana Santana  
SECRETARIA EJECUTIVA PROVINCIAL DE LA CCE-NO



CONVOCATORIA No. 01A-2023 DP CCE BC NO.pdf  
552.8kB



Acta No. 14-2022 ok Sesión Extraordinaria Nov 02.pdf  
239.7kB

CONVOCATORIA No. 01-2023 DP CCE BC NO, AL DIRECTORIO PROVINCIAL DE LA CCE NO, PARA EL MARTES 10 DE ENERO DEL 2023.

De: SECRETARIA GENERAL NUCLEO DE ORELLANA (nucleorellana\_secretaria@yahoo.es)  
Para: asosemanviro1@gmail.com; bernardo\_trelles@yahoo.com; edulibra1988@hotmail.com; sisachimbo@hotmail.com  
CC: nico\_paucar@hotmail.com  
Fecha: jueves, 5 de enero de 2023, 12:04 GMT-5

Señores:

**MIEMBROS DEL DIRECTORIO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA NÚCLEO DE ORELLANA**

Presente.-

De mi consideración:

Con un cordial saludo, por disposición de la máxima autoridad, Ing. Nicolás Paucar - Director Provincial de la CCE NO, tengo a bien ADJUNTAR la **CONVOCATORIA No. 01-2023 DP CCE BC NO** para Sesión Ordinaria del **DIRECTORIO PROVINCIAL DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE ORELLANA**, a realizarse el día martes 10 de enero del 2023, a las 15H00; la reunión se realizará en las instalaciones de la Casa de la Cultura Núcleo de Orellana.

De antemano agradezco su confirmación de asistencia.

Saludos cordiales.

Atentamente,

Ing. Adriana Santana  
SECRETARIA EJECUTIVA PROVINCIAL DE LA CCE-NO



CONVOCATORIA No. 01-2023 DP CCE BC NO.pdf  
546kB



Acta No. 14-2022 ok Sesión Extraordinaria Nov 02.pdf  
239.7kB

## CONVOCATORIA No. 01-2023 DP CCE BC NO

Puerto Francisco de Orellana, enero 05 de 2023

Señores:

**MIEMBROS DEL DIRECTORIO PROVINCIAL DE LA CASA DE LA CULTURA NÚCLEO DE ORELLANA**

Presente.-

De mi consideración:

De conformidad con el artículo 165 de la Ley Orgánica de Cultura literal a) de la Ley Orgánica de Cultura, y en el Art. 12 literales d, e) del Reglamento de Funcionamiento de los Núcleos Provinciales. Tengo a bien convocar a Sesión Ordinaria, para el día martes 10 de enero del 2023, a las 15H00; la reunión se realizará en las instalaciones de la Casa de la Cultura Núcleo de Orellana, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quórum;
2. Palabras de bienvenida e instalación de la sesión;
3. Lectura y aprobación del acta anterior;
4. Informe del presupuesto aprobado del período fiscal 2023 para la CCE NO;
5. Análisis y aprobación del PAPP 2023 para la CCE NO;
6. Asuntos Varios;
7. Clausura.

Atentamente,



Ing. Nicolás Paucar  
**DIRECTOR PROVINCIAL DE LA CCE BC NO**