



CCE
BENJAMÍN
CARRIÓN



**Ministerio
de Relaciones
Laborales**

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES - DE LA O EL SERVIDOR

Cisneros Cevallos María Teresa

PUESTO QUE OCUPA:

Asistente Administrativa - Dirección de Museos

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

EL PUYO - Pastaza

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE
LA O EL SERVIDOR

Museos Casa de la Cultura Ecuatoriana
Patricia Noviega P. María Teresa Cisneros
Juan Siguenza

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Visitas a comunidades de varias nacionalidades indígenas: Kichwa/Shuar /
- Entrevistas y filmaciones a líderes de las comunidades y nacionalidades indígenas:
Sapara, Shiwiar, Kichwa, Ashuar, Andwa, Wao, para exponer en la Cámara de la
Palabra y en hologramas que se proyectarán como diálogos e imágenes con el fin de
difundir el origen, costumbres, ancestralidad, medicina nativa e identificación de los nacionalidades
en el museo etno-arqueológico de la Unidad del Puyo

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21.07.2018	25.07.2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea del caso, hasta su llegada a estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	06:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	CCE	Quito - Puyo	21.07.2018	04:00	21.07.2018	10:00
Terrestre	CCE	Puyo - Quito	25.07.2018	02:00	25.07.2018	06:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O DEL SERVIDOR COMISIONADO

NOMBRE: María Teresa Cisneros Cevallos

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la máxima autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O DEL JEFE INMEDIATO DE LA
O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE:

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UATH INSTITUCIONAL

NOMBRE: