



## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

06-02-2018

# DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES - DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

Brellano Gusman Máximo Fausto CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Coordinador Domingos de Casa Abierta NOMBRE DE LA UNIDAD À LA QUE PERTENECE

LA O EL SERVIDOR

Dirección Gestion Extensión Cultural

Tena - Napo

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Tausto Srellano

# INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Con la autorización del señor Presidente y atendiendo a la invitación de la Cobernacion de Napo, realicé el viaje à la ciudad de Tena para realizar una presentación artística en el Parque Central de Tena alas 20/30.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	
FECHA dd-mmm-aaa	01-02-18	01-02-18	
HORA hh:mm	10000	16400	

### NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea del caso, hasta su llegada a estos sitios.

				ä
COLOR	ABTE	1736	A STATE OF THE STATE OF	
		S 121	RTE	
A CALL	100 W 100 EV	2 X X	* A N. A. A	

TIPO DE		SALIDA		LLEGADA		
TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Partialar	OruPto/Tena	01/02/18	lohoo	01/02/18	16h00
Terrestre	Particular	Tena/Quito	02/02/18	10400	02/02/18	16h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos

#### **OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O DEL SERVIDOR COMISIONADO

#### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la máxima autoridad o su delegado.

NOMBRE:

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O DEL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UATH INSTITUCIONAL

NOMBRE:

NOMBRE: