



Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión"  
Núcleo de Bolívar

INFORME DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS

JULIO

2015

## PRESIDENTE



CVR 690  
DEV. 691

### CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

#### MEMORANDO 199-P-CCE- NB-2015

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 21, julio del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**VIATICOS Y/O SUBSISTENCIA**  
**Dr. Napoleón Yáñez Velasco**  
**Presidente CCE-NB**

Con Memorando Nro. CCE-NP-2015-0159-M, suscrito por el Esc. Raúl Pérez Torres, Presidente de la Casa de la Cultura Ecuatoriana, invita a participar de los encuentros ciudadanos con el afán de construir el Plan Estratégico de la institución, a realizarse el día jueves 23 de julio del 2015, en las instalaciones del Núcleo de Tungurahua.

En tal virtud solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor del Doctor Napoleón Yáñez Velasco, Presidente del Núcleo por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.

Recibido 21-07-2015  
AVP

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión" NUCLEO DE BOLIVAR</b>
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>8</b>	FECHA DE INFORME <b>27-07-2015</b>

<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>Mónica Saltos Chacán</b>	PUESTOS <b>PLANIFICADORA</b>
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION <b>Riobamba, Ambato y Quito</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR <b>Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION <b>MÓNICA SALTOS CHACÁN</b>	

<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>
<p>Taller organizado por el Ministerio de Finanzas para socializar las Directrices para la elaboración de la Proforma Presupuestaria General del Estado 2016, se realizó en el Auditorio de Pecuaria de la Escuela Politécnica de Chimborazo de 9h00 a 12h30 acompañada de la Sra. Anita Villafuerte Tesorera de la CCENB, luego me trasladé a la ciudad de Ambato para la construcción del Plan Estratégico de la Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión" de 15h00 a 18h30 en donde se estableció misión, visión, objetivos, estrategias, políticas y metodologías insumos que servirán para la construcción del mismo acompañando al Sr. Presidente Dr. Napoleón Yáñez, Lic. Oswaldo Zaruma miembro de Directorio CCENB y Lic. Klever Gallegos Director de la OSUB, trasladándome a la ciudad de Quito para asistir a la cita en el Ministerio de Cultura y Patrimonio, el mismo que se realizó el día viernes 24 de julio del presente año a las 11h30 en donde se trató sobre la continuidad de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de Bolívar con la Ing. Salcedo Directora (e) de Planificación MCyP y con el Maestro Jorge Oviedo, Director de Artes y Creatividad MCyP y se entregó toda la información en referencia a la postulación del proyecto CUP 374280 de manera física y digital para que sea considerado para el PAI 2016, se espera que se concrete cita con la Viceministra quien está encargada de este proceso, además se entregará el informe de avance académico de la niños/as y jóvenes integrantes de la Orquesta Sinfónica que ya es un producto y referente musical en nuestra provincia. Adjunto boleto de retorno a Guaranda y copia del registro de entrada y salida del Ministerio de Cultura y Patrimonio.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	23-07-2015	24-07-2015	
HORA hh:mm	6h00pm	21h00pm	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTE	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Bus	Público	Riobamba, Ambato y Quito retorno a Guaranda	23-07-2015	6H00	24-07-2015	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de

## TESORERA



Dev. 687-688-1

### CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

#### MEMORANDO 198-P-CCE- NB-2015

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 20, julio del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**VIATICOS Y/O SUBSISTENCIA**  
**Mónica Saltos- Planificadora**  
**Anita Villafuerte- Tesorera**  
**Fausto Guachilema- Chofer**  
**Jornadas informativas para programación y**  
**Formulación de la Proforma 2016".**  
**Jueves 23 de julio 2015**

Mediante Oficio Circular MINFIN-SP-2015-018, suscrito por el Subsecretario de Presupuesto, Lic. Fernando Soria Balseca, invitan al **jefe de presupuestos y al responsable de planificación de su entidad**, a participar de las "Jornadas informativas para programación y formulación de la Proforma 2016", a realizarse el día jueves 23 de julio , en la Escuela Politécnica de Chimborazo. Auditorio de Ciencias Pecuarias (Panamericana Sur Km 1 ½).

En tal virtud solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor de las funcionarias: **Mónica Salstos, Planificadora, Anita Villafuerte Ch. Tesorera, Fausto Guachilema, Chofer**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.

Recibido: 21-07-2015

AOB



**INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>002-T-CCENB-2015</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>24-07-2015</b>
---	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>Villafuerte Pazmiño Ana Isabel</b>	PUESTO <b>TESORERA</b>
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION <b>Riobamba - Chimborazo</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR <b>FINANCIERA</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION <b>Ana Isabel Villafuerte Pazmiño, Mónica Saltos Chacán</b>	

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Jornadas Informativas para la Programación y Formulación de la Proforma Presupuestaria para el ejercicio económico 2016 con Analistas de la Subsecretaria de Presupuesto. Auditorio de la Facultad de Ciencias Pecuarias de la Escuela Politecnica de Chimborazo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	<b>23-07-2015</b>	<b>16-07-2015</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	<b>06:00</b>	<b>16:00</b>	
<b>Hora inicio de Labores el día de retorno</b>			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional	Guaranda-Riobamba	23-07-2015	06:00		
Terrestre	Institucional	Riobamba-Guaranda			23-07-2015	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

**OBSERVACIONES**

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACION**

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE	NOMBRE

# PLANIFICADORA

CUR - 663



## CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

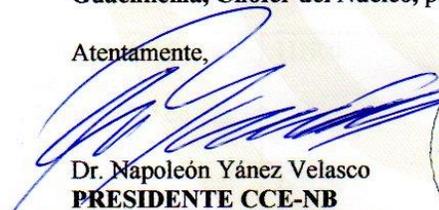
### MEMORANDO 194-P-CCE- NB-2015

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
TESORERA DEL NÚCLEO  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 16, julio del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
Mónica Saltos- Planificadora  
Fausto Guachilema- Chofer  
Capacitación SENPLADES. Ingreso de información  
En el SIPeIP.

Por invitación de SENPLADES y debido a los problemas presentados con el ingreso de información en el SIPeIP, se convocó a los técnicos encargados de Planificación de la Zona 5, a la capacitación que tuvo lugar en Milagro, el día **miércoles 15 de julio del 2015 a partir de las 12:30.**

Con este antecedente, solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencia a favor de la **Lic. Mónica Saltos, Planificadora** y el **Sr. Fausto Guachilema, Chofer del Núcleo**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



*Recibi 16-07-2015*  
*AVB*

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>		 <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión" NÚCLEO DE BOLÍVAR</b>	
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>			
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION		FECHA DE INFORME	
7		16-07-2015	

<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR</b> Mónica Saltos Chacán	<b>PUESTOS</b> PLANIFICADORA
<b>CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION</b> Milagro - Guayas	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR</b> Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION</b> MÓNICA SALTOS Y FAUSTO GUACHILEMA(CHOFER)	

<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>
Trabajo con la plataforma del Sistema Integrado de Planificación e inversión Pública para la realización del PAP 2015 y Proforma 2016, en la ciudad de Milagro SENPLADES-ZONA 5, el mismo que se realizó a través del asesoramiento de la Técnica de Senplades de Quito Srta. Vanessa Cadena y la Técnica de Senplades Zona 5 Milagro la Ing. Mayra Trujillo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	15-07-2015	15-07-2015	
HORA hh:mm	9h00pm	20h00pm	
<b>Hora inicio de Labores el día de retorno</b>			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Institucional	Vitara SZ	Guaranda - Milagro Milagro- Guaranda	15-07-2015	9h00pm	15-07-2015	20h00pm

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA SERVIDORES COMISIONADOS</b> 	<b>NOTA</b> El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

<b>FIRMAS DE APROBACION</b>	
<b>RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b> 
NOMBRE	NOMBRE



Dev. 687-688

**CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA**  
**“BENJAMÍN CARRIÓN”**  
**NÚCLEO DE BOLÍVAR**

**MEMORANDO**  
**198-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**

**DE:** PRESIDENCIA

**FECHA:** 20, julio del 2015

**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
VIATICOS Y/O SUBSISTENCIA  
Mónica Saltos- Planificadora  
Anita Villafuerte- Tesorera  
Fausto Guachilema- Chofer  
Jornadas informativas para programación y  
Formulación de la Proforma 2016”.  
Jueves 23 de julio 2015

Mediante Oficio Circular MINFIN-SP-2015-018, suscrito por el Subsecretario de Presupuesto, Lic. Fernando Soria Balseca, invitan al **jefe de presupuestos y al responsable de planificación de su entidad**, a participar de las “Jornadas informativas para programación y formulación de la Proforma 2016”, a realizarse el día jueves 23 de julio , en la Escuela Politécnica de Chimborazo. Auditorio de Ciencias Pecuarias (Panamericana Sur Km 1 ½).

En tal virtud solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor de las funcionarias: **Mónica Salstos, Planificadora, Anita Villafuerte Ch. Tesorera, Fausto Guachilema, Chofer**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.

*Recibido 21-07-2015*  
*AVB*

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión" NUCLEO DE BOLIVAR</b>
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>8</b>	FECHA DE INFORME <b>27-07-2015</b>

<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>Mónica Saltos Chacán</b>	PUESTOS <b>PLANIFICADORA</b>
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION <b>Riobamba, Ambato y Quito</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR <b>Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION <b>MÓNICA SALTOS CHACÁN</b>	

<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>
<p>Taller organizado por el Ministerio de Finanzas para socializar las Directrices para la elaboración de la Proforma Presupuestaria General del Estado 2016, se realizó en el Auditorio de Pecuaria de la Escuela Politécnica de Chimborazo de 9h00 a 12h30 acompañada de la Sra. Anita Villafuerte Tesorera de la CCENB, luego me trasladé a la ciudad de Ambato para la construcción del Plan Estratégico de la Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión" de 15h00 a 18h30 en donde se estableció misión, visión, objetivos, estrategias, políticas y metodologías insumos que servirán para la construcción del mismo acompañando al Sr. Presidente Dr. Napoleón Yáñez, Lic. Oswaldo Zaruma miembro de Directorio CCENB y Lic. Klever Gallegos Director de la OSUB, trasladándome a la ciudad de Quito para asistir a la cita en el Ministerio de Cultura y Patrimonio, el mismo que se realizó el día viernes 24 de julio del presente año a las 11h30 en donde se trató sobre la continuidad de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de Bolívar con la Ing. Salcedo Directora (e) de Planificación MCyP y con el Maestro Jorge Oviedo, Director de Artes y Creatividad MCyP y se entregó toda la información en referencia a la postulación del proyecto CUP 374280 de manera física y digital para que sea considerado para el PAI 2016, se espera que se concrete cita con la Viceministra quien está encargada de este proceso, además se entregará el informe de avance académico de la niños/as y jóvenes integrantes de la Orquesta Sinfónica que ya es un producto y referente musical en nuestra provincia. Adjunto boleto de retorno a Guaranda y copia del registro de entrada y salida del Ministerio de Cultura y Patrimonio.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	23-07-2015	24-07-2015	
HORA hh:mm	6h00pm	21h00pm	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTE	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Bus	Público	Riobamba, Ambato y Quito retorno a Guaranda	23-07-2015	6H00	24-07-2015	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de



CV 2 703-704

**CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA  
"BENJAMÍN CARRIÓN"  
NÚCLEO DE BOLÍVAR**

**MEMORANDO  
204-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 27, julio 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
**VIATICOS Y/O SUBSISTENCIA**  
**Mónica Saltos- Planificadora**  
Reunión en el Ministerio de Cultura con la Directora  
De Planificación Ing. Salcedo y Director de Artes y  
Creatividad Mst. Jorge Oviedo.  
Viernes 24 de julio 2015

El día viernes 24 de julio del presente año la Lic. Mónica Saltos, Planificadora del Núcleo, asistió a una reunión con la Directora de Planificación Eco. Salcedo y Director de Artes y Creatividad Mastro Jorge Oviedo, con el propósito de dar continuidad al Proyecto de la Orquesta Sinfónica Infanto Juvenil de la Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar para el PAI 2016.

Con este antecedente, solicito se proceda realizar el cálculo y pago de **viáticos y/o subsistencias** a favor de la **Lic. Mónica Saltos Chacán**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.

*Recibido 27-07-2015*  
*AVP*

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión" NUCLEO DE BOLIVAR</b>
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>8</b>	FECHA DE INFORME <b>27-07-2015</b>

<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>Mónica Saltos Chacán</b>	PUESTOS <b>PLANIFICADORA</b>
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION <b>Riobamba, Ambato y Quito</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR <b>Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION <b>MÓNICA SALTOS CHACÁN</b>	

<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>
<p>Taller organizado por el Ministerio de Finanzas para socializar las Directrices para la elaboración de la Proforma Presupuestaria General del Estado 2016, se realizó en el Auditorio de Pecuaría de la Escuela Politécnica de Chimborazo de 9h00 a 12h30 acompañada de la Sra. Anita Villafuerte Tesorera de la CCENB, luego me trasladé a la ciudad de Ambato para la construcción del Plan Estratégico de la Casa de la Cultura Ecuatoriana "Benjamín Carrión" de 15h00 a 18h30 en donde se estableció misión, visión, objetivos, estrategias, políticas y metodologías insumos que servirán para la construcción del mismo acompañando al Sr. Presidente Dr. Napoleón Yáñez, Lic. Oswaldo Zaruma miembro de Directorio CCENB y Lic. Klever Gallegos Director de la OSUB, trasladándome a la ciudad de Quito para asistir a la cita en el Ministerio de Cultura y Patrimonio, el mismo que se realizó el día viernes 24 de julio del presente año a las 11h30 en donde se trató sobre la continuidad de la Orquesta Sinfónica Infanto-Juvenil de Bolívar con la Ing. Salcedo Directora (e) de Planificación MCyP y con el Maestro Jorge Oviedo, Director de Artes y Creatividad MCyP y se entregó toda la información en referencia a la postulación del proyecto CUP 374280 de manera física y digital para que sea considerado para el PAI 2016, se espera que se concrete cita con la Viceministra quien está encargada de este proceso, además se entregará el informe de avance académico de la niños/as y jóvenes integrantes de la Orquesta Sinfónica que ya es un producto y referente musical en nuestra provincia. Adjunto boleto de retorno a Guaranda y copia del registro de entrada y salida del Ministerio de Cultura y Patrimonio.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	23-07-2015	24-07-2015	
HORA hh:mm	6h00pm	21h00pm	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTE	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre Bus	Público	Riobamba, Ambato y Quito retorno a Guaranda	23-07-2015	6H00	24-07-2015	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de

# SECRETARIA



Dev. 6082 - 2015

## CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

### MEMORANDO 195-P-CCE- NB-2015

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
TESORERA DEL NÚCLEO

**DE:** PRESIDENCIA

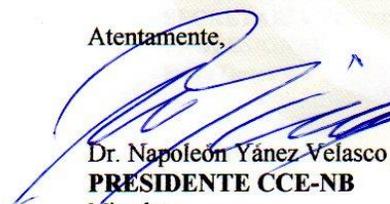
**FECHA:** 20, julio del 2015

**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
Miroslava Navarrete- Encargada de Talento Humano  
Fausto Guachilema- Chofer  
Taller de Socialización del "Entorno Virtual de apoyo a  
la Gestión de Talento Humano."  
21 de julio 2015.

Mediante Oficio Nro. MDF-DM-2015-0112, el Eco. Carlos Marx Carrasco, Ministro de Trabajo, convoca al Taller de Socialización del "Entorno virtual de apoyo a la gestión de Talento Humano", a realizarse el día **miércoles 22 de julio del 2015** en las instalaciones del Servicio Ecuatoriano de Capacitación-SECAP-Auditorio- Dirección Administración Central calle José Arízaga E3-24 y Londres.

Con este antecedente, solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencia a favor de la funcionaria **Miroslava Navarrete, Encargada de Talento Humano de la institución** y el Sr. **Fausto Guachilema, Chofer del Núcleo**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



Recibido 21-07-2015  


 <small>Secretaría Nacional Técnica de Desarrollo de Recursos Humanos y Remuneraciones del Sector Público</small>			
<b>INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION</b>			
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION		FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)	
<b>003</b>		23-07-2015	

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR	PUESTO
Miroslava Navarrete Ortiz- Fausto Guachilema	Secretaria –Responsable de Talento Humano Chofer
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Quito-Pichincha	Casa de la Cultura Núcleo de Bolívar
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION	
<b>Fecha:</b> Miércoles 22 de julio 2015	
<p>Asistí a la capacitación organizada por el <b>Ministerio de Trabajo- Dirección de Seguimiento y Monitoreo</b> alas <b>UATH-Dirección de Apoyo a Gestión a las UATH</b>, con el propósito de proporcionarnos la clave de ingreso al “<b>Entorno virtual de apoyo a la gestión de talento Humano</b>”, herramienta informática desarrollada por el Ministerio de Trabajo para ofrecer asistencia técnica en línea a las Unidades Administrativas de Talento Humano. Sitio en donde se podrá encontrar la normativa vigente, procedimientos, instructivos, oficios circulares, formatos, preguntas frecuentes y demás instrumentos técnicos que faciliten la operatividad de los procesos de Talento Humano, pudiendo realizar consultas de tipo técnico y operativo a través de foros planificados.</p>	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	22-07-2015	22-07-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	05H00	19h00	
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Vehículo	Vehículo institucional	Guaranda Quito	29-05-2015	05H00	29-05-2015	09H00
	Vehículo Institucional	Quito Guaranda	29-05-2015	15H00	29-05-2015	19H00

# CHOFER PROFESIONAL



Dev. 6082 - 0003

## CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

### MEMORANDO 195-P-CCE- NB-2015

2542

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**

**DE:** PRESIDENCIA

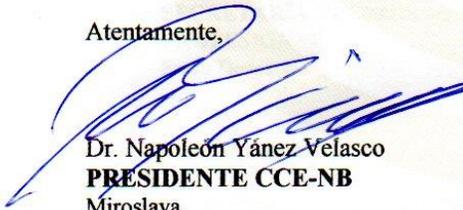
**FECHA:** 20, julio del 2015

**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
Miroslava Navarrete- Encargada de Talento Humano  
Fausto Guachilema- Chofer  
Taller de Socialización del "Entorno Virtual de apoyo a la Gestión de Talento Humano."  
21 de julio 2015.

Mediante Oficio Nro. MDF-DM-2015-0112, el Eco. Carlos Marx Carrasco, Ministro de Trabajo, convoca al Taller de Socialización del "Entorno virtual de apoyo a la gestión de Talento Humano", a realizarse el día **miércoles 22 de julio del 2015** en las instalaciones del Servicio Ecuatoriano de Capacitación-SECAP-Auditorio- Dirección Administración Central calle José Arízaga E3-24 y Londres.

Con este antecedente, solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencia a favor de la funcionaria **Miroslava Navarrete, Encargada de Talento Humano de la institución** y el Sr. **Fausto Guachilema, Chofer del Núcleo**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



Recibido 21-07-2015  
AVP



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS** No. 53

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION - NUCLEO DE BOLIVAR  
**RUC** 0260003350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** GUARANDA  
**Fecha de Vigencia** Desde 2015-07-15 Hora 09:30 Hasta 2015-07-15 Hora 18:00  
**Motivo** Capacitación de SENPLADES- Modificación de OELs- Estrategias e indicadores.  
**No. Ocupantes** 2

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2015-07-15 **No. Comunicación** 053  
**Lugar Origen** Guaranda  
**Lugar Destino** Milagro  
**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** Guachilema Velarde Fausto Vinicio **Cargo** Conductor  
**Número de Cédula / Pasaporte** 0200988897 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** BE11561 **Marca / Modelo** Chevrolet  
**Color** Dorado **Número Matricula** A2237900

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Lic. Mónica Saltos **Cargo** Planificadora

**Realizado Por** NAVARRETE ORTIZ BELDY MIROSLAVA  
**Fecha de Emisión** 2015-07-15



Dev. 6482 - 223

# CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA "BENJAMÍN CARRIÓN" NÚCLEO DE BOLÍVAR

20  
2542

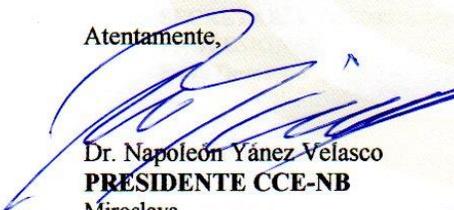
## MEMORANDO 195-P-CCE- NB-2015

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
TESORERA DEL NÚCLEO  
**DE:** PRESIDENCIA  
**FECHA:** 20, julio del 2015  
**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
Miroslava Navarrete- Encargada de Talento Humano  
Fausto Guachilema- Chofer  
Taller de Socialización del "Entorno Virtual de apoyo a  
la Gestión de Talento Humano."  
21 de julio 2015.

Mediante Oficio Nro. MDF-DM-2015-0112, el Eco. Carlos Marx Carrasco, Ministro de Trabajo, convoca al Taller de Socialización del "Entorno virtual de apoyo a la gestión de Talento Humano", a realizarse el día **miércoles 22 de julio del 2015** en las instalaciones del Servicio Ecuatoriano de Capacitación-SECAP-Auditorio- Dirección Administración Central calle José Arízaga E3-24 y Londres.

Con este antecedente, solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencia a favor de la funcionaria **Miroslava Navarrete, Encargada de Talento Humano de la institución** y el Sr. **Fausto Guachilema, Chofer del Núcleo**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

  
Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.



Recibida 21-07-2015



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS** No. 55

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION - NUCLEO DE BOLIVAR  
**RUC** 0260003350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** GUARANDA

**Fecha de Vigencia** Desde 2015-07-22 Hora 11:00 Hasta 2015-07-22 Hora 21:00

**Motivo** Asistir al Taller de Socialización del "Entorno virtual de apoyo a la gestión de Talento Humano", a realizarse el miércoles 22 de julio del 2015 en el Auditorio del SECAP.. Calle José Arizaga E3-24 y Londres- Quito.

**No. Ocupantes** 2

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2015-07-20 **No. Comunicación** 055

**Lugar Origen** GUARANDA

**Lugar Destino** QUITO

**Kilometraje Inicio** **Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** Guachilema Velarde Fausto Vinicio **Cargo** Conductor

**Número de Cédula / Pasaporte** 0200988897 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** BE11561 **Marca / Modelo** Chevrolet

**Color** Dorado **Número Matrícula** A2237900

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Miroslava Navarrete **Cargo** Encargada de Talento Humano

**Realizado Por** NAVARRETE ORTIZ BELDY MIROSLAVA

**Fecha de Emisión** 2015-07-20



Dev. 687-688-1

**CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA**  
**“BENJAMÍN CARRIÓN”**  
**NÚCLEO DE BOLÍVAR**

**MEMORANDO**  
**198-P-CCE- NB-2015**

**PARA:** SRA. ANITA VILLAFUERTE DE CHAVES  
**TESORERA DEL NÚCLEO**

**DE:** PRESIDENCIA

**FECHA:** 20, julio del 2015

**ASUNTO:** AUTORIZACION DE PAGO  
VIATICOS Y/O SUBSISTENCIA  
Mónica Saltos- Planificadora  
Anita Villafuerte- Tesorera  
Fausto Guachilema- Chofer  
Jornadas informativas para programación y  
Formulación de la Proforma 2016”.  
Jueves 23 de julio 2015

Mediante Oficio Circular MINFIN-SP-2015-018, suscrito por el Subsecretario de Presupuesto, Lic. Fernando Soria Balseca, invitan al **jefe de presupuestos y al responsable de planificación de su entidad**, a participar de las “Jornadas informativas para programación y formulación de la Proforma 2016”, a realizarse el día jueves 23 de julio , en la Escuela Politécnica de Chimborazo. Auditorio de Ciencias Pecuarias (Panamericana Sur Km 1 ½).

En tal virtud solicito se proceda a realizar el cálculo y pago de viáticos y/o subsistencias a favor de las funcionarias: **Mónica Salstos, Planificadora, Anita Villafuerte Ch. Tesorera, Fausto Guachilema, Chofer**, por el cumplimiento de esta comisión oficial.

Atentamente,

Dr. Napoleón Yáñez Velasco  
**PRESIDENTE CCE-NB**  
Miroslava.

Recibido 21-07-2015  
AVB



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O FERIADOS**

**No. 56**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMIN CARRION - NUCLEO DE BOLIVAR  
**RUC** 0260003350001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** GUARANDA

**Fecha de Vigencia** Desde 2015-07-23 Hora 06:00 Hasta 2015-07-23 Hora 20:00

**Motivo** PARTICIPAR EN LAS JORNADAS INFORMATIVAS PARA PROGRAMACION Y FORMULACION DE LA PROFORMA 2016- EN LAS ESCUELA POLITECNICA DE CHIMBORAZO- ASISTEN MONICA SALTOS Y ANITA VILLAFUERTE  
EL SR. PRESIDENTE VIAJA A LA CIUDAD DE AMBATO PARA ASISTIR A LA REUNIÓN PARA ELABORAR EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA INSTITUCIÓN.

**No. Ocupantes** 4

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2015-07-21 **No. Comunicación** 056

**Lugar Origen** GUARANDA

**Lugar Destino** RIOBAMBA-AMBATO

**Kilometraje Inicio**

**Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** Guachilema Velarde Fausto Vinicio **Cargo** Conductor

**Número de Cédula / Pasaporte** 0200988897 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** BEI1561 **Marca / Modelo** Chevrolet

**Color** Dorado **Número Matricula** A2237900

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Dr. NAPOLEON YANEZ VELASCO **Cargo** PRESIDENTE

**Realizado Por** NAVARRETE ORTIZ BELDY MIROSLAVA

**Fecha de Emisión** 2015-07-21