

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

N° SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 10-03-2016
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES - DE LA O EL SERVIDOR PUNZON PUNZON DIEGO AGUSTIN	PUESTO QUE OCUPA: SPA4
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR CAMERATA CCE

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DIEGO AGUSTIN PUNZON PUNZON

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Concierto de gale de la camerata CCE evento posesión del nuevo directorio de la CCE núcleo del año en el teatro Jaime roldo a los 19:30

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa			Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea del caso, hasta su llegada a estos sitios.
HORA hh:mm			

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	CCE	Quito - Asagor	10-03-2016	9:20	11-03-2016	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O DEL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la máxima autoridad o su delegado.
NOMBRE: DIEGO AGUSTIN PUNZON	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O DEL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UATH INSTITUCIONAL
NOMBRE: Cecilia TAPIA SAMANIEGA	NOMBRE:



CCE
BENJAMÍN
CARRIÓN



Ministerio
de Relaciones
Laborales

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: _____
FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa): 10-03-2016

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES - DE LA O EL SERVIDOR: PUGUIL PUGUIL DIEGO AGUSTIN
PUESTO QUE OCUPA: SPA 4

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: AZOGUES - PROV. CAÑAR
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: CAMERATA CCE

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): _____ HORA LLEGADA (hh:mm): _____
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): _____ HORA LLEGADA (hh:mm): _____

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: DIEGO AGUSTIN PUGUIL PUGUIL

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Conferencia de gala de la Camerata CCE en el evento
Posición del nuevo directorio de la CCE Nucleo Cañar

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	CCE	Quito - Azogues Quito	10-03-2016	9H30	11-03-2016	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: _____ TIPO DE CUENTA: _____ N° DE CUENTA: _____

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: DIEGO AGUSTIN PUGUIL PUGUIL

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: CECILIA TAPIA SAMANIEGO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UATH INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UATH INSTITUCIONAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización con al menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
- Está prohibido prestar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.