

 <b>Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP</b>			
<b>Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad</b>			
<b>Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual</b>	<b>No. del documento</b>	<b>Fecha de la regulación o del procedimiento</b>	<b>Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento</b>
Reglamento orgánico de gestión organizacional por procesos. Gestión de Desarrollo Institucional	1	2012	<a href="http://www.casadelacultura.gob.ec/archivosleytransparencia/reglamentoorganicofuncionalaprobado2012.pdf">www.casadelacultura.gob.ec/archivosleytransparencia/reglamentoorganicofuncionalaprobado2012.pdf</a>
Reglamento Interno de la CCE Carchi	2	2011	<a href="http://www.casadelacultura.gob.ec/archivosleytransparencia/reglamento_interno_cce_carchi%281%29.pdf">http://www.casadelacultura.gob.ec/archivosleytransparencia/reglamento_interno_cce_carchi%281%29.pdf</a>
<b>Detalle correspondiente a la reserva de información</b>			
			NO APLICA
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		(31/10/2015)	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>		MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):</b>		DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO / PRESIDENCIA	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):</b>		RAMIRO ALMEIDA REVELO	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		<a href="mailto:presidencia_carchi@casadelacultura.gob.ec">presidencia_carchi@casadelacultura.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>		(06)2980172 ext 2	